



ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563 – 2566 ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนนักเรียนและเห็นว่ามีประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

\

(นายพินิจ กิจจวัฒน์นะ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ส่วนที่ 1
ภาพรวมของโรงเรียน

1. ประวัติความเป็นมา นโยบายหรือเป้าหมายของโรงเรียน

1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

ชื่อโรงเรียน ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ที่ตั้ง หมู่ที่ 5 ตำบล สะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัด ชุมพร

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เครือข่ายสถานศึกษา ปะทิว ๑

ชื่อผู้บริหาร นายรัช ตัสโต โทรศัพท์มือถือผู้บริหาร ๐๘ ๑๐๘๔ ๗๕๑๙

e-mail: 78thairath@gmail.com website <http://www.thairathwittaya78.ac.th/>

เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล 2 ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓



ชื่อโรงเรียน

สัญลักษณ์โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ที่ตั้ง

หมู่ 5 บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชุมพร 86230

วันก่อตั้ง

พ.ศ. 2446 พระภิกษุล้อม (พระใบฎีกาวัดนาทุ่ง ตำบลนาทุ่ง อำเภอมือง จังหวัดชุมพร) และพระภิกษุฤกษ์ (เจ้าอาวาสวัดป่ายาง ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชุมพร)

ครูใหญ่คนแรก

นายสอน เสวกวัชร

เนื้อที่

6 ไร่ 4 งาน แปลงที่ 1 จำนวน 3 ไร่ 3 งาน แปลงที่ 2 จำนวน 3 ไร่ 1 งาน

อาคารเรียน

4 หลัง (สปช./3 หลัง และไทยรัฐ /1 หลัง)

ประเภทสถานศึกษา

สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียนไป-กลับ

จัดการศึกษา

อนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

จำนวนนักเรียน

325 คน

จำนวนครูและบุคลากร

19 คน ผู้บริหาร 1 คน ครูประจำการ 16 คน อธิการ 1 คน นักการภารโรง 1 คน

สีประจำโรงเรียน

สีแดง – เหลือง

อักษรย่อ

ทร.๗๘

อีเมล

78thairath@gmail.com

เว็บไซต์

thairathwittaya78.ac.th

โทรศัพท์

08 1084 7519

2. ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน

2.1 ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

ประเภทบุคลากร	เพศ			วุฒิการศึกษา			อายุเฉลี่ย (ปี)	ประสบการณ์การสอน/การทำงานเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท		
ผอ.ชำนาญการพิเศษ	1		1			1	56	35
ครูชำนาญการพิเศษ		3	3		2	1	53	24
ครูชำนาญการ	2	4	6		5	1	51	26
ครู		5	5		5		32	6
ครูผู้ช่วย	1	1	2		2		35	1
รวมครูประจำการ	4	13	17		14	3	45	18
ครูอัตราจ้าง	0	0	0	0	0	0	0	
ลูกจ้างประจำ	1		1	1			58	23
ลูกจ้างชั่วคราว		1	1		1		39	8
รวมลูกจ้าง	1	1	2	1	1		49	16
รวมบุคลากร	5	14	19	1	15	3		

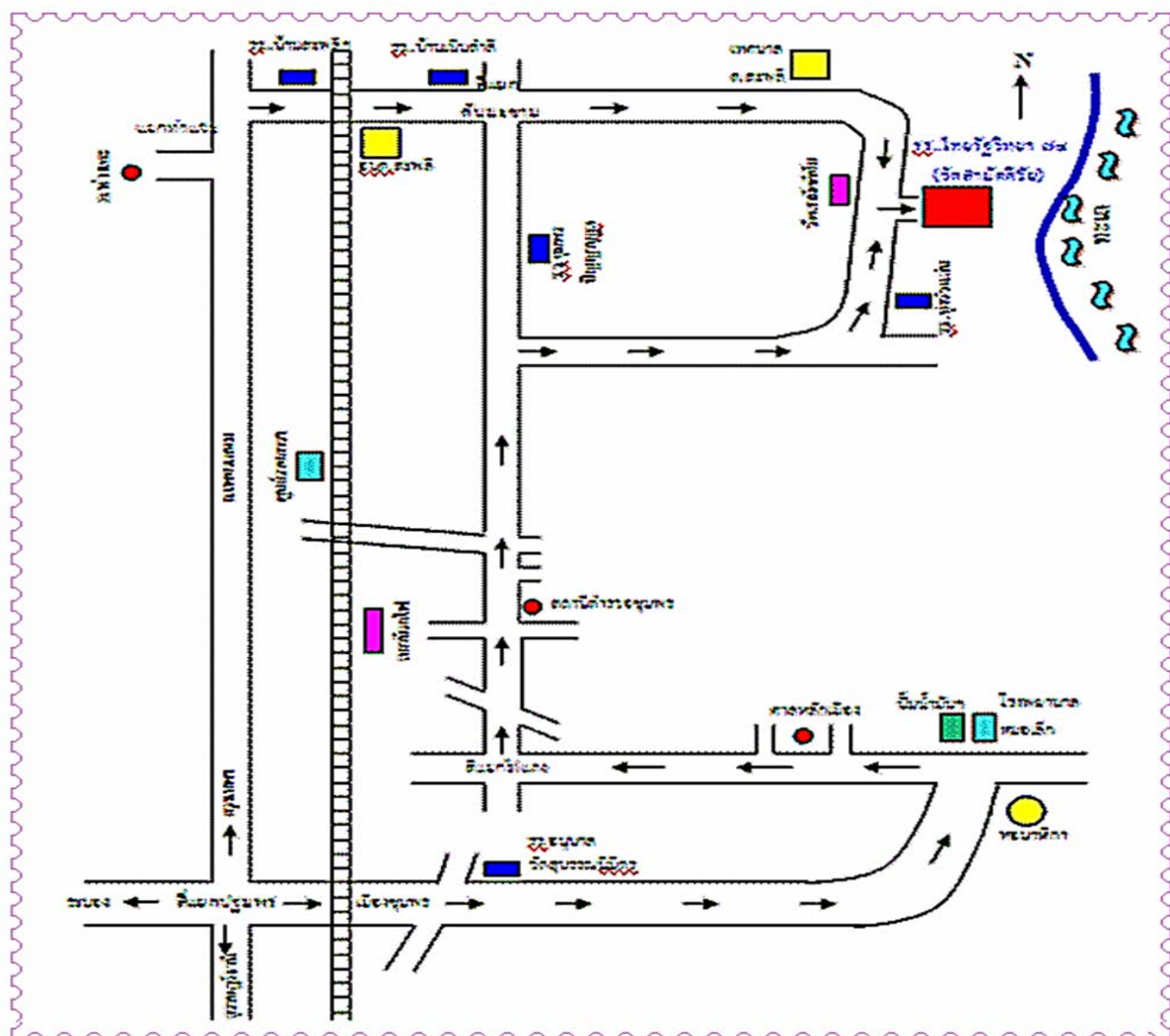
2.2 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน(คน)		รวม
	ชาย	หญิง	
อนุบาล 1	10	14	24
อนุบาล 2	12	11	23
รวมอนุบาล	22	15	47
ประถมศึกษาปีที่ 1	11	14	25
ประถมศึกษาปีที่ 2	18	20	38
ประถมศึกษาปีที่ 3	8	17	25
ประถมศึกษาปีที่ 4	22	16	38
ประถมศึกษาปีที่ 5	13	11	24

ระดับชั้น	จำนวน(คน)		รวม
	ชาย	หญิง	
ประถมศึกษาปีที่ 6	12	20	32
รวมประถมศึกษา	84	98	182
มัธยมศึกษาปีที่ 1	13	25	38
มัธยมศึกษาปีที่ 2	17	13	30
มัธยมศึกษาปีที่ 3	15	14	29
รวมมัธยมศึกษา	45	52	97
รวมทั้งสิ้น	151	175	326

ข้อมูล ณ วันที่ 16 มิ.ย. 2563

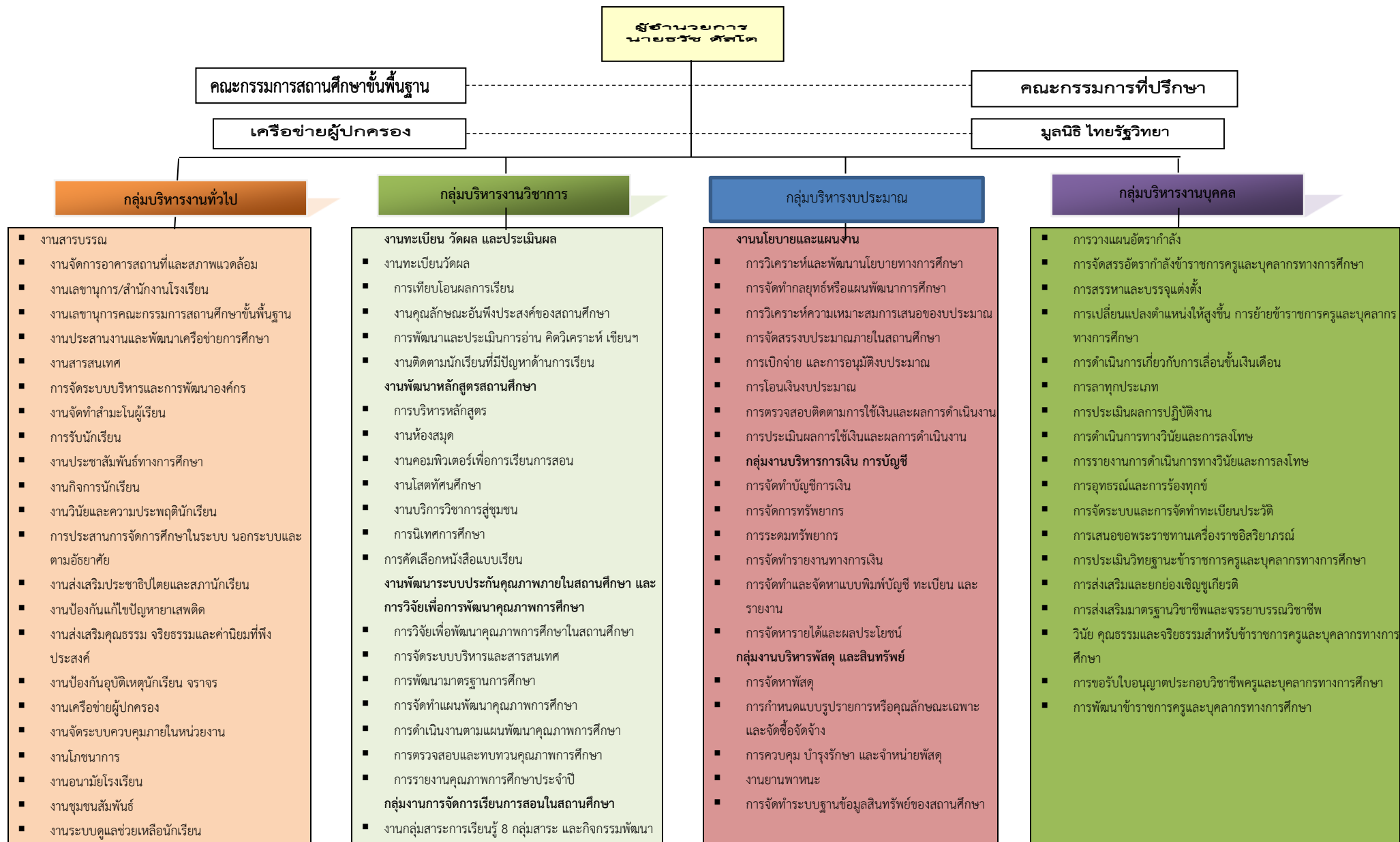
3. แผนที่ตั้งของโรงเรียน



4. อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ

อาคาร	แบบ	สร้างเมื่อ	งบประมาณ	หมายเหตุ
อาคารเรียน 1	สปช.105/26	2527	880,000	4 ห้องเรียน
อาคารเรียน 2	สปช.105/ไทยรัฐ	2533	2,580,000	2 ชั้น 12 ห้อง
อาคารเรียน 3	สปช.105/29	2535	1,640,000	4 ห้องเรียน
อาคารเรียน 4	สปช. 2/28	2543	4,304,000	12 ห้องเรียน
อาคารอเนกประสงค์	สปช. 201/26	2534	412,000	คสล.ชั้นเดียว
ส้วม	601/28	2533	125,000	10 ที่นั่ง
ส้วม	อบจ.ชุมพร	2552	อบจ.ชุมพร	4 ที่นั่ง
บ้านพักครู	สปช. 301/26	2533	230,000	บ้านเดี่ยว
บ้านพักครู	สปช. 303/28	2533	1,105,000	บ้านพักเรือนแถว

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)



- งานพัฒนาระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- งานเทคโนโลยีทางการศึกษาและงานพัฒนาเว็บไซต์
- งานมูลนิธิ

ผู้เรียน
การจัดการนักเรียนเรียนรวม
งานส่งเสริมความเป็นเลิศ

8. อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

อัตลักษณ์ “เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรมจริยธรรม ”

เอกลักษณ์ "โรงเรียนสะอาด บรรยาการร่มรื่น"

9. ทรัพยากรและงบประมาณ

9.1 แผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน

รายรับ	งบประมาณปีการศึกษา				รายจ่าย	งบประมาณปีการศึกษา			
	2563	2564	2565	2566		2563	2564	2565	2566
เงินอุดหนุน	765,200				งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	693,200			
					สาธารณูปโภค	72,000			

9.2 แผนการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน

รายการ	ข้อมูลทรัพยากรทางการศึกษา				
	2562	2563	2564	2565	2566
1.คอมพิวเตอร์ เพื่อสำนักงาน	2	2			
2.คอมพิวเตอร์ เพื่อการศึกษา	Notebook 12 เครื่อง Pc 23 เครื่อง	Notebook 12 เครื่อง Pc 23 เครื่อง			
3. โทรศัพท์	6	6			
4. เครื่องฉาย โปรเจคเตอร์	3	3			

9.3 แผนการรับนักเรียน

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. ก่อน ประถมศึกษา	40	40	40	45	45
2. ประถมศึกษา	150	170	180	180	180
3. มัธยมศึกษา	80	90	105	100	100
รวม	270	300	325	325	325

10. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

10.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

10.1.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2562

สรุปผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	คำร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
มาตรฐานที่ 1 ประเด็นการพิจารณาที่	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1. มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรงมีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๗๖	94.37	สูงกว่าเป้าหมาย
2. มีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	๗๖	98.36	สูงกว่าเป้าหมาย
3. มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๗๖	95.64	สูงกว่าเป้าหมาย
4. มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	๗๖	92.20	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1. มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง๔ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
2. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดี	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
3. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
4. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ดี	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
5. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู	ดี	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
6. มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
1. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
2. สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
3. จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดี	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
4. ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมิน	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	คำร้อยละ/ระดับ คุณภาพ		สรุปผลการ ประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
พัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก			
สรุปภาพรวมสถานศึกษาได้ระดับคุณภาพ			ยอดเยี่ยม

10.1.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2562

สรุปผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	คำร้อยละ/ระดับ คุณภาพ		สรุปผลการ ประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
ประเด็นการพิจารณา ที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			ดี
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	71	๗๑	ตามเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	72	๗๒	ตามเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	73	๗๖	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	72	77	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	66	63	ต่ำกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	71	88	สูงกว่าเป้าหมาย
ประเด็นการพิจารณา ที่ 1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน			ดีเลิศ
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	73	96	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	74	80	สูงกว่าเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	74	79	สูงกว่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	74	81	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	คำร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดี	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	74	80.72	สูงกว่าเป้าหมาย
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	74	77.14	สูงกว่าเป้าหมาย
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	74	81.43	สูงกว่าเป้าหมาย
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	74	76.57	สูงกว่าเป้าหมาย
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	74	76.43	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปภาพรวมสถานศึกษาได้ระดับคุณภาพ			ดีเลิศ

10.2 ผลการประเมินพัฒนาการและผลการทดสอบ

10.2.1 ผลการประเมินพัฒนาการระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2562

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมินพัฒนาการระดับดี คิดเป็นร้อยละ			
		ร่างกาย	อารมณ์-จิตใจ	สังคม	สติปัญญา
อนุบาลปีที่ 2	21	100	100	100	100
อนุบาลปีที่ 3	22	100	100	100	100

10.2.2 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

รายวิชา	จำนวนนักเรียน (คน)	คะแนนเฉลี่ยระดับ		
		โรงเรียน	สังกัดเขตพื้นที่	ประเทศ
ภาษาไทย	15	54.48	52.08	49.07
ภาษาอังกฤษ	15	34.33	35.10	34.42
คณิตศาสตร์	15	42.33	35.46	32.90
วิทยาศาสตร์	15	37.03	37.96	35.55

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

รายวิชา	จำนวนนักเรียน (คน)	คะแนนเฉลี่ยระดับ		
		โรงเรียน	สังกัด	ประเทศ
ภาษาไทย	18	61.50	57.55	55.14
ภาษาอังกฤษ	18	30.33	30.64	33.25
คณิตศาสตร์	18	26.44	25.59	26.73
วิทยาศาสตร์	18	30.58	30.50	30.07



ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากผลการศึกษารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 -2579 นโยบายรัฐบาล จุดเน้น นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 -2564) ทิศทางแผนพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพรและนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 และวิเคราะห์บริบทของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้นำมาบูรณาการกับกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมูลนิธิไทยรัฐ จึงกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ (vision)

ภายในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) มุ่งมั่นในการดำเนินงาน การจัดการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา ก้าวหน้าทางการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรม สร้างความเป็นพลเมืองดีและเป็นต้นแบบสื่อมวลชนศึกษา

นิยาม

ต้นแบบสื่อมวลชนศึกษา หมายถึง

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสื่อมวลชนศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาในโรงเรียนไทยรัฐวิทยา
2. นักเรียนเป็นผู้นำในการใช้และผลิตสื่อมวลชนศึกษา
3. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม
4. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสื่อมวลชนศึกษา
5. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รับพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
2. พัฒนาผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามเป้าหมาย
3. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายกำหนด
4. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน 4 ด้าน
5. จัดให้มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
6. พัฒนางานวิชาการเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
8. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
9. จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

10. จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาและสื่อมวลชนศึกษา อย่างมีคุณภาพ

11. จัดให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะกับวัย
12. จัดให้มีการวัดและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
13. ส่งเสริมผู้บริหาร ครู และนักเรียน ใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมและจริยธรรม
14. จัดให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสื่อมวลชนศึกษา

3. เป้าประสงค์ (Goals)

1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
2. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามเป้าหมาย
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายกำหนด
4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน 4 ด้าน
5. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
6. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
8. สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
9. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
10. การเรียนการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาและสื่อมวลชนศึกษา
11. โรงเรียน มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมกับวัย
12. การวัดและประเมินผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
13. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ใช้สื่อได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมและจริยธรรม
14. โรงเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสื่อมวลชนศึกษา

4. ประเด็นกลยุทธ์ (Strategies)

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการ
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ส่งเสริมอัตลักษณ์สถานศึกษาให้โดดเด่น
5. พัฒนาผู้เรียนเพื่อสร้างพื้นฐานแก่ผู้เรียนตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10

5. อัตลักษณ์และเอกลักษณ์

1. อัตลักษณ์ “เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรมจริยธรรม ”
2. เอกลักษณ์ “โรงเรียนสะอาด บรรยากาศร่มรื่น”

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตเป็นสาธารณะ

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563

นโยบายที่ 1 ด้าน การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้นตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

3 Rs ได้แก่

การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetic)

8 Cs ได้แก่

-ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving)

-ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation)

-ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross –cultural Understanding)

-ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership)

-ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และความรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy)

-ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy)

-ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills)

-ความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

จุดเน้นการจัดการศึกษาของโรงเรียน ที่สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

1.1 หลักสูตรสถานศึกษาให้มีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561)

1.2 โครงสร้างเวลาเรียนมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน

1.3 ชั้น ป.1 – ป.3 เพิ่มเวลาเรียนภาษาอังกฤษ 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์/ Echo English

1.4 สถานศึกษาใช้ STEM Education, BBL,PBL และการจัดการศึกษาทางไกล DLTV มาบูรณาการ ใช้ในการจัดการศึกษา

2. ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ที่สมดุล เหมาะสมกับวัย และเรียนรู้อย่างมีความสุข

2.2 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออก เขียนได้ทุกคน

2.3 ผู้เรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ขึ้นไป อ่านคล่องเขียนคล่องทุกคน

2.4 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีความสามารถด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านเหตุผล ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดเพิ่มขึ้น

2.5 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

2.6 จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ป.6, ม.3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

2.7 ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมตามช่วงวัย

2.8 ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

2.9 ผู้เรียนระดับประถมศึกษา มีคุณธรรม ใฝ่เรียนรู้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.10 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา มีคุณธรรม ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิด รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ทันสมัย

3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

3.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

4. ด้านบริหารจัดการ

4.1 บริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่าย ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4.2 นวัตกรรม Internet ที่มีคุณภาพสู่การเรียนรู้การสอนและการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

4.3 จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา โดยได้ยึดมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- 2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด

ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีจำนวน 3 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐานมีดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา	1. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรงมีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กด้านร่างกาย - กิจกรรมร่างกายของหนู - กิจกรรมร้องเล่น เต้น รำ - กิจกรรมปลอดภัยไว้ก่อน
	2. เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	2. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กด้านอารมณ์ จิตใจ - กิจกรรมยิ้มสวยแถมใส - กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ - กิจกรรมสร้างสมาธิ
	3. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	3. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กด้านสังคม - กิจกรรมเด็กดีมีวินัย - กิจกรรมของหายได้คืน - กิจกรรมเล่นปนเรียน - กิจกรรมหนูน้อยชูตัววัฒนธรรม
	4. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	4. โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา - กิจกรรมภาษาพาเพลิน - กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย - กิจกรรมเปิดหน้าต่างความคิด - กิจกรรมรักการอ่าน/หนูน้อยนักอ่าน
2. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามเป้าหมาย		5. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	- กิจกรรมรักการอ่าน สร้างการเรียนรู้(มูลนิธิไทยรัฐ) - กิจกรรมแฉ่วข้าวยามเช้า - กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ - กิจกรรมเขียนเรื่องจากภาพและ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		เขียนคำคล้องจอง - กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก - กิจกรรมอ่านหนังสือให้ผู้ปกครองฟัง - กิจกรรมคณิตคิดสนุกทุกสัปดาห์
	2. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม - กิจกรรมบูรณาการสะเต็มศึกษา
	3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	- กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์จากนักเรียน
	4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	- กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้าน ICT
	5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓	- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม - กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน - โครงการศึกษานักเรียนเรียนดีประพฤติดี - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับสถานศึกษา - กิจกรรมทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ชั้น ป.6 และ ม.3 - กิจกรรมทดสอบ NT ของนักเรียน ชั้น ป.3 - กิจกรรมทดสอบ RT ของนักเรียน ชั้น ป.1 - กิจกรรมจัดการเรียนการสอนใน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		สถานการณ์ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา
	6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- กิจกรรมสร้างเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของนักเรียน - กิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพช่วงปิดภาคเรียน - กิจกรรมวัดแววอาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายกำหนด		6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	- กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี - กิจกรรมออมทรัพย์ - กิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมการทำความดีด้วยหัวใจ
	2. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและท้องถิ่น
	3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	- กิจกรรมแนะแนว - กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม - กิจกรรมสภานักเรียน
	4. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	- กิจกรรมอาหารกลางวัน - กิจกรรมอาหารเสริมนม - กิจกรรมอนามัยโรงเรียน - กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับโรงเรียน เครือข่ายฯและระดับเขตพื้นที่การศึกษา - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
4. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ		
	1. มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษา แห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและ ของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย 2. วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี 3. นำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง 4. มีการ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง 5. มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 6. มีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร	7. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ 1. กิจกรรมปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2563 - 2566 2. กิจกรรมจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 3. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี 4. กิจกรรมบริหารอัตรากำลัง 5. กิจกรรมระดมทรัพยากรทางการศึกษา(ทุนการศึกษา) 6. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 7. กิจกรรมนิเทศภายใน 8 กิจกรรมงานปฐกัม 9.กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพงานสารบรรณ 8. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานวิชาการ - กิจกรรมการควบคุมภายในและ การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด 9. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานบริการทั่วไป - กิจกรรมการควบคุมภายในและ การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	7. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	กระทรวงการคลังกำหนด 10. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล - กิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด 11. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานงบประมาณ - กิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด 12.โครงการสร้างโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ - กิจกรรมรณรงค์รับบริจาคอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.มีหลักสูตรปฐมวัยที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น 1.1 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 1.2 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น 1.3 หลักสูตรสถานศึกษามีความยืดหยุ่น 1.4 หลักสูตรสถานศึกษาเน้นการจัด	13.โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน 1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	ประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมที่เป็นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติ 1.5 หลักสูตรสถานศึกษาสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ	
	2. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริงและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.2 บริหารจัดการเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	2. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 3.1 ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ 3.2 กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - วันสำคัญทางศาสนา - วันสำคัญเกี่ยวกับสถาบันชาติ - วันสำคัญเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ - วันสำคัญเกี่ยวกับประเพณี - วันวิทยาศาสตร์ - วันภาษาไทย,สุนทรภู่ - วันคริสต์มาส 3.3 กิจกรรมสถานักเรียน 3.4 กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า 3.5 ธนาคารขยะ 3.6 กิจกรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3.7 กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	1. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน 2. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ 3. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	14. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - กิจกรรมอบรมพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ - กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
		- กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - กิจกรรมการจัดทำผลงานทางวิชาการ
4. สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้		15. โครงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
	1. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ 1.1 จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่ปลอดภัย 1.2 จัดห้องเรียนให้ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม 1.3 จัดห้องเรียนที่ส่งเสริมการเล่นแบบร่วมมือร่วมใจ 1.4 จัดห้องเรียนให้มีมุมประสบการณ์หลากหลาย 1.5 จัดให้มีสื่อการเรียนรู้ เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติ ให้เด็กสืบเสาะหาความรู้และพัฒนาเด็กให้ครบทั้ง ๔ ด้าน 2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร หอประชุม สะอาดและมั่นคงแข็งแรงปลอดภัย ทุกแห่ง 2.2 มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้พอเพียงกับจำนวนผู้เรียนและอยู่ในสภาพใช้ได้ดีทุกครั้ง 2.3 มีสภาพแวดล้อมสวยงามร่มรื่น	- กิจกรรมจัดห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ - กิจกรรมบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค - กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ครบทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้	
5. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	1. ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์ สำหรับครูอย่างเพียงพอ 1.1 ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์ความ เหมาะสมกับวัยของเด็ก 1.2 มีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่มี ความหลากหลายและเพียงพอกับ เด็ก 1.3 สนับสนุนสื่อที่มีความปลอดภัย และสอดคล้องกับกิจกรรมการจัด ประสบการณ์ 1.4 ใช้สื่อในการจัดประสบการณ์ให้ สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน 1.5 สรุปการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ วัสดุ และอุปกรณ์ 2. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้ 2.1 มีระบบการจัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหาร จัดการที่เหมาะสมกับสภาพของ สถานศึกษา 2.2 มีระบบการจัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยี	16. โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ - กิจกรรมสร้างและจัดหาสื่อชุดฝึก ประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่ สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านวิชาการ - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านงบประมาณ - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านบริหารทั่วไป - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านบุคลากร

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	สารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
1. การเรียนการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาและสื่อมวลชนศึกษา		17. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในศตวรรษที่ 21
	1. ร้อยละของครูที่จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ 2. ร้อยละของครูที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงและปฏิบัติอย่างมีความสุข 3. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	- กิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรระดับปฐมวัย - กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการประสบการณ์ปฐมวัย - กิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมทำแผนการเรียนรู้สื่อมวลชนศึกษา
2. โรงเรียน มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมกับวัย	1. ร้อยละของครูที่จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย 2. ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	- กิจกรรมจัดทำ จัดทำ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย - กิจกรรมจัดทำ จัดทำ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมแนะแนว - กิจกรรมอบรมและพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับปฐมวัย
3. การวัดและประเมินผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	1. ร้อยละของครูที่ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และ	- กิจกรรมจัดทำคลังข้อสอบ - กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน - กิจกรรมวัดและประเมินและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์,

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
	พัฒนาเด็ก 2. ร้อยละของครูที่ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3. ร้อยละของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	การอ่าน คิด วิเคราะห์เขียนและสื่อสาร - กิจกรรมการประเมินสมรรถนะสำคัญสำหรับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
1. นักเรียนมีความเป็นพลเมืองดี	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ถึงความเป็นพลเมืองดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี	18. โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี - กิจกรรมการเรียนรู้การสอนหลักสูตรความเป็นพลเมืองดี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนตามแนวทางพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และจัดการเรียนรู้หลักสูตรเสริมของมูลนิธิไทยรัฐ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง	1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง 2. นักเรียนยึดมั่นในหลักศาสนา 3. นักเรียนมีความมั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ 4. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน	19. โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ - กิจกรรมปลูกฝังด้านทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านนักเรียนมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	1. นักเรียนรู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด - ชอบ/ชั่ว ดี 2. นักเรียนปฏิบัติแต่สิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม 3. นักเรียนรู้จักปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว	- กิจกรรมไปวัดทำบุญ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านอาชีพ	1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต 2. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน 3. นักเรียนมีความอดทนและทำงาน จนสำเร็จ 4. นักเรียนรับรู้ขีดความสามารถ ของตนเองเป็นแนวทางในการ ประกอบอาชีพ	- กิจกรรมเสริมสร้างทักษะการ ทำงาน ส่งเสริมงานอาชีพตามช่วง วัยของนักเรียน
4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ในด้านมีความเป็นพลเมืองที่ดี	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ถึง ความเป็นพลเมืองดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติ หน้าที่พลเมืองดี	- กิจกรรมเด็กดีศรีไทยรัฐวิทยา (มูลนิธิไทยรัฐ)
5. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ใช้สื่อ ได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมและ จริยธรรม	1. ครู นักเรียน สามารถใช้และผลิต สื่อมวลชนศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ 2. ครู นักเรียนรู้เท่าทันสื่อ 3. ครู นักเรียนใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์	20. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ สื่อมวลชนศึกษาในโรงเรียนไทยรัฐ วิทยา - กิจกรรมการเรียนรู้สื่อมวลชน ศึกษา
6. โรงเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านสื่อมวลชนศึกษา	มี Best Practice ที่เกิดจากการ เรียนการสอนสื่อมวลชนศึกษา	- กิจกรรมประกวด Best Practice ที่เกิดจากการเรียนการสอน สื่อมวลชนศึกษา - กิจกรรมจัดทำหนังสือพิมพ์ - กิจกรรมอบรมพัฒนาครูด้าน สื่อมวลชนศึกษา



แผนการดำเนินงานและเป้าหมาย

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
1. พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ด้านร่างกาย	ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรงมีสุขนิสัย ที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	1.1/ปฐมวัย	ร้อยละ 78	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	น.ส.จุติมา บุษยะจารุ
	- กิจกรรมร่างกายของหนู - กิจกรรมร้องเล่น เต้น รำ - กิจกรรมปลอดภัยไว้ก่อน	1. เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรม อนามัย กระทรวงสาธารณสุข						น.ส.จุติมา บุษยะจารุ
		2. เด็กเคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดี ใช้ข้อมือ และตาประสานสัมพันธ์ได้ดี						
		3. ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตน และปฏิบัติจนเป็น นิสัย						
		4. ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย						
		5. หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด						
		6. ระวังภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ที่เสี่ยง อันตราย						
	2. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ด้านอารมณ์ จิตใจ	ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจควบคุมและ แสดงออกทางอารมณ์ได้	1.2/ปฐมวัย	ร้อยละ 78	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	น.ส.จุติมา บุษยะจารุ
	- กิจกรรมยิ้มสวยแถมใส - กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ - กิจกรรมสร้างสมาธิ	1. เด็กร่าเริงแจ่มใส						น.ส.จุติมา บุษยะจารุ
		2. แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้เหมาะสม						
		3. รู้จักยับยั้งชั่งใจ						

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
		4. ยอมรับและพอใจในความสามารถ และผลงานของ 5. มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี 6. มีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก 7. ช่วยเหลือ แบ่งปัน 8. เคารพสิทธิ 9. รู้หน้าที่รับผิดชอบ 10.อดทน อดกลั้น 11. ซื่อสัตย์สุจริต 12. มีคุณธรรม จริยธรรม 13. ชื่นชมและมีความสุขกับศิลปะ ดนตรี และการ เคลื่อนไหว						
	3. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ด้านสังคม	ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	1.3/ปฐมวัย	ร้อยละ 78	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	น.ส.ศยามล นุชบุญ ช่วย
	- กิจกรรมเด็กดีมีวินัย - กิจกรรมของหายได้คืน - กิจกรรมเล่นปนเรียน - กิจกรรมหนูน้อยอนุรักษวัฒนธรรม	1. เด็กช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน 2. เด็กมีวินัยในตนเอง 3. เด็กประหยัดและพอเพียง 4. มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน 5. เด็กมีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย 6. เด็กยอมรับความเหมือนและความแตกต่างระหว่าง บุคคล						น.ส.ศยามล นุชบุญ ช่วย

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
		7. เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 8. แก้ไขข้อขัดแย้งโดยปราศจากความรุนแรง 9. มีคุณลักษณะสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น						
	4. โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา	ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	1.4/ปฐมวัย	ร้อยละ 78	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	น.ส.ศยามล นุชบุญช่วย
	- กิจกรรมภาษาพาเพลิน - กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย - กิจกรรมเปิดหน้าต่างความคิด - กิจกรรมรักการอ่าน/หนูน้อยนักอ่าน	1. เด็กสนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ 2. ตั้งคำถามในสิ่งที่ตนเองสนใจหรือสงสัย และพยายามค้นหาคำตอบ 3. เด็กอ่านนิทานและเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย 4. เด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอด 5. มีความสามารถในการคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์ 6. มีความสามารถในการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ 7. เด็กมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาและตัดสินใจ 8. สร้างสรรค์ผลงานตามความคิดและจินตนาการ 9. ใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ได้						น.ส.ศยามล นุชบุญช่วย
	5. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							น.ส.วัชรโรบล มณีรัตน์

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ							
	- กิจกรรมรักการอ่าน สร้างการเรียนรู้ (มูลนิธิไทยรัฐ) - กิจกรรมเรื่องเล่ายามเช้า - กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ - กิจกรรมเขียนเรื่องจากภาพและเขียนคำคล้องจอง - กิจกรรมใช้ห้องสมุดมีชีวิต - กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก - กิจกรรมอ่านหนังสือให้ผู้ปกครองฟัง - กิจกรรมคณิตคิดสนุกทุกสัปดาห์	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน 1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียน 1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสาร 1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ	1.1.1/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 72	ร้อยละ 73	ร้อยละ 75	ร้อยละ 77	ขาญชัย นารีกร ฉัตรภาพร ฉัตรภาพร ขาญชัย อรัญญา สร้อยสุวรรณ ภัทรธิดา
	- กิจกรรมโครงการคุณธรรม - กิจกรรมบูรณาการสะเต็มศึกษา	2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา 2.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ 2.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ 2.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 2.4 ผู้เรียนใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจในการแก้ปัญหา	1.1.2/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 73	ร้อยละ 74	ร้อยละ 75	ร้อยละ 76	ภัทรธิดา ลภัสกร

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	- กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์จากนักเรียน	3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม 3.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง 3.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม 3.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต	1.1.3/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 74	ร้อยละ 75	ร้อยละ 77	ร้อยละ 80	ลภัสกร สร้อยสุวรรณ
	- กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้าน ICT	4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี 4.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้สารสนเทศ 4.3 ผู้เรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร	1.1.4/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 73	ร้อยละ 75	ร้อยละ 77	ร้อยละ 80	ชารินทร์
	- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม - กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน - กิจกรรมทุนการศึกษานักเรียนเรียนดี ประพฤติดี (มูลนิธิไทยรัฐ) - กิจกรรมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับสถานศึกษา	5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับโรงเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในทุกระดับชั้นเป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด 5.2 ผลการทดสอบ NT ของนักเรียน ชั้น ป.3 เป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด 5.3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-	1.1.5/ขั้นพื้นฐาน	57	60	63	66	ฉัตรพร วัชรโบล จุติมา วัชรโบล
				63	66	69	72	
				48	51	54	57	

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	- กิจกรรมทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ชั้น ป.6 และ ม.3 - กิจกรรมทดสอบ NT ของนักเรียน ชั้น ป.3 - กิจกรรมทดสอบ RT ของนักเรียน ชั้น ป.1 - กิจกรรมจัดการเรียนการสอนใน สถานการณ์ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา	NET) ของนักเรียน ชั้น ป.6 และ 5.4 ม.3 เป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด 5.4 ผลการสอบ RT ตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด		44 73	47 76	50 79	53 82	อรัญญา ลภัสกร ฉัตรภาพร ชารินี
	- กิจกรรมสร้างเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของนักเรียน - กิจกรรมฝึกประสบการณ์อาชีพช่วงปิดภาคเรียน - กิจกรรมวัดแววอาชีพระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 6.1 ผู้เรียนมีความรู้และ มีทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับงานอาชีพ 6.2 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพสุจริต	1.1.6/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 73	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	วิจิตรรา วิจิตรรา วิจิตรรา
	6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์							นายจักรพงษ์

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	- กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - กิจกรรมออมทรัพย์ - กิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมการทำความดีด้วยหัวใจ	1. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา กำหนด คือ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ	1.2.1/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 74	ร้อยละ 77	ร้อยละ 80	ร้อยละ 83	นารีกร จักรพงษ์ (ชาญชัย, จักรพงษ์,สิงหล) วิจิตรรา อรัญญา ชารินี
	- กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและท้องถิ่น	2. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 2.1 ผู้ร้อยละของเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น 2.2 ร้อยละของผู้เรียนเห็นคุณค่าของความเป็นไทย 2.3 ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย	1.2.2/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 74	ร้อยละ 77	ร้อยละ 80	ร้อยละ 83	ชารินี
	- กิจกรรมแนะแนว - กิจกรรมสภานักธรรม - กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	3. ร้อยละของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 3.1 ร้อยละของผู้เรียนที่ยอมรับและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี 3.2 ร้อยละของผู้เรียนที่ยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่าง เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาและวัฒนธรรม	1.2.3/ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 74	ร้อยละ 77	ร้อยละ 80	ร้อยละ 83	ลภัสกร นารีกร นารีกร

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	4. กิจกรรมบริหารอัตรากำลัง 5. กิจกรรมระดมทรัพยากรทางการศึกษา(ทุนการศึกษา) 6. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 7. กิจกรรมนิเทศภายใน 8 กิจกรรมงานปฎิคม 9.กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพงานสารบรรณ 8. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานวิชาการ - กิจกรรมการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	ประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี 3. นำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริ่งจ้ง 4. มีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 5. มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 6. มีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร 7. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	2.2/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี	ดี เลิศ	ธวัช จุติมา นภัสกร วัชรโรบล วิยะดา วิยะดา วัชรโรบล คณะกรรมการ บริหารงานวิชาการ สิงหล
	9. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานบริการทั่วไป - กิจกรรมการควบคุมภายในและ							คณะกรรมการ บริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	การบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด 10. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล - กิจกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด 11. โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานงบประมาณ - กิจกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด							อรัญญา คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ชารินี คณะกรรมการบริหารงานงบประมาณ
	12. โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน 1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย 2. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	1. มีหลักสูตรปฐมวัยที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น 1.1 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 1.2 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับวิถีชีวิตของ	2.1/ปฐมวัย	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	.ลภัสกร เพชรน้อย จุติมา วัชรโรบล

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 3.1 ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ 3.2 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว 3.3 กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - วันสำคัญทางศาสนา - วันสำคัญเกี่ยวกับสถาบันชาติ - วันสำคัญเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ - วันสำคัญเกี่ยวกับประเพณี - วันวิทยาศาสตร์ - วันภาษาไทย,สุนทรภู่ - วันคริสต์มาส 3.4 กิจกรรมสถานักเรียน 3.5 กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า 3.6 ธนาคารขยะ 3.7 กิจกรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3.8 กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น 1.3 หลักสูตรสถานศึกษามีความยืดหยุ่น 1.4 หลักสูตรสถานศึกษาเน้นการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมที่เป็นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติ 1.5 หลักสูตรสถานศึกษาสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ 2. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.2 บริหารจัดการเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	2.3/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี เลิศ	ดี เลิศ	จิตมา,ภัทร์ลภา ,อรัญญา,นารีกร สิงหล อรัญญา จักรพงศ์ สิงหล สิงหล เสาวคนธ์ วิจิตรรา อรัญญา วัชรโบล นารีกร สร้อยสุวรรณ จักรพงศ์ ภัทร์ลภา ลภัสกร

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	13. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - กิจกรรมอบรมพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ - กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอน - กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - กิจกรรมการจัดทำผลงานทางวิชาการ	1. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน 2. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ 3. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	2.2/ปฐมวัย	ดี	ดี	ดี	ดี	น.ส.อรัญญา เนียมสุวรรณ อรัญญา อรัญญา นกัศกร นารีกร
			2.3/ปฐมวัย	ดี	ดี	ดี	ดี	
			2.4/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี	ดี	
	14. โครงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมจัดห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน - กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร	1. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ 1.1 จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่ปลอดภัย 1.2 จัดห้องเรียนให้ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม 1.3 จัดห้องเรียนที่ส่งเสริมการเล่นแบบร่วมมือร่วมใจ 1.4 จัดห้องเรียนให้มีมุมประสบการณ์หลากหลาย 1.5 จัดให้มีสื่อการเรียนรู้ เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติ ให้เด็กสืบเสาะหาความรู้และพัฒนาเด็กให้ครบทั้ง ๔ ด้าน	2.4/ปฐมวัย	ดี	ดี	ดี	ดี	นายสิงหน เสาวคนธ์ วิจิตรรา สิงหน ชารินี สิงหน

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	เรียนอาคารประกอบ - กิจกรรมบริหารจัดการด้าน สาธารณูปโภค - กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร หอประชุม สะอาดและมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยทุกแห่ง 2.2 มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้พอเพียงกับ จำนวนผู้เรียนและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีทุกครั้ง 2.3 มีสภาพแวดล้อมสวยงามร่มรื่น และแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ 2.4 ครูและบุคลากร นักเรียน นักการภารโรง แม่ครัว โรง อาหาร ทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดและให้บริการด้าน สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	2.5/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี	ดี เลิศ	เสาวคนธ์ ธวัช
	15. โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ - กิจกรรมสร้างและจัดหาสื่อชุดฝึก ประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่ สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านวิชาการ - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครูอย่างเพียงพอ 1.1 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ความเหมาะสมกับวัย ของเด็ก 1.2 มีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความหลากหลายและ เพียงพอกับเด็ก 1.3 สนับสนุนสื่อที่มีความปลอดภัยและสอดคล้องกับ กิจกรรมการจัดประสบการณ์	2.5/ปฐมวัย	ดี	ดี	ดี	ดี เลิศ	นางสาวนาริกร จุติมา วิจิตรรา ภัทร์ลภา

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	ด้านงบประมาณ - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านบริหารทั่วไป - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านบุคลากร	1.4 ใช้สื่อในการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน 1.5 สรุปการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ และอุปกรณ์ 2. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ 2.1 มีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา 2.2 มีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	2.6/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี	ดี เลิศ	ลภัสกร ธิดารัตน์
3. พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	16. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในศตวรรษที่ 21							น.ส.ภัทรรลภา แฉมพิทักษ์
	- กิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรระดับปฐมวัย - กิจกรรมจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ปฐมวัย	1. ร้อยละของครูที่จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ 2. ร้อยละของครูที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงและปฏิบัติอย่างมีความสุข	3.1/ปฐมวัย 3.2/ปฐมวัย	100	100	100	100	จุติมา ศยามล

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	- กิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	3.1/ขั้นพื้นฐาน	85	90	95	100	วัชรโรบล วิจิตรา
	- กิจกรรมจัดทำ จัดหา พัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย - กิจกรรมจัดทำ จัดหา พัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมแนะแนว	1. ร้อยละของครูที่จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย 2. ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	3.3/ปฐมวัย 3.2/ขั้นพื้นฐาน 3.3/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85	90 90 90	95 95 95	100 100 100	ศยามล เสาวคนธ์ ลภัสกร
	- กิจกรรมอบรมและพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับปฐมวัย - กิจกรรมจัดทำคลังข้อสอบ - กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน - กิจกรรมวัดและประเมินและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์, การอ่าน คิด วิเคราะห์เขียนและสื่อสาร - กิจกรรมการประเมินสมรรถนะสำคัญสำหรับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. ร้อยละของครูที่ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก 2. ร้อยละของครูที่ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3. ร้อยละของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	3.4/ปฐมวัย 3.4/ขั้นพื้นฐาน 3.5/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85	90 90 90	95 95 95	100 100 100	จุติมา วิจิตรา นารีกร ธิดารัตน์ วัชรโรบล

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
4. ส่งเสริมอัตลักษณ์ ของสถานศึกษาให้ โดดเด่น	17. โครงการพัฒนาและส่งเสริม ความเป็นพลเมืองดี		1.2/ปฐมวัย 1.2.1/ขั้นพื้นฐาน					น.ส.วิจิตรา วงแก้ว
	- กิจกรรมเด็กดีศรีไทยรัฐวิทยา (มูลนิธิไทยรัฐ)	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ถึงความเป็นพลเมืองดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี	1.2/ปฐมวัย 1.2.1/ขั้นพื้นฐาน	85 85	90 90	95 95	96 96	น.ส.วิจิตรา วงแก้ว
	- กิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตร ความเป็นพลเมืองดี	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ถึงความเป็นพลเมืองดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี	1.2/ปฐมวัย 1.2.1/ขั้นพื้นฐาน	85 85	90 90	95 95	96 96	ชาญชัย
5. พัฒนาผู้เรียนตาม แนวทางพระบรมรา โชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และจัดการเรียนรู้ หลักสูตรเสริมของ มูลนิธิไทยรัฐ	18. โครงการน้อมนำพระบรมรา โชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ							น.ส.ธิดารัตน์ คล้าย อักษร
	- กิจกรรมปลูกฝังด้านทัศนคติที่ ถูกต้องต่อบ้านเมือง	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติ บ้านเมือง 2. ร้อยละของนักเรียนที่ยึดมั่นในหลักศาสนา 3. ร้อยละของนักเรียนที่มีความมั่นคงในสถาบัน พระมหากษัตริย์ 4. ร้อยละของนักเรียนที่มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและ	1.2/ปฐมวัย 1.2.1/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85 85	90 90 90 90	91 91 91 91	92 92 92 92	นาเรียกร

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
		ชุมชนของตน						
	- กิจกรรมไปวัดทำบุญ	1. ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด - ชอบ/ชั่ว ดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติแต่สิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม 3. นักเรียนรู้จักปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว	1.2/ปฐมวัย 1.2.1/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85	90 90 90	91 91 91	92 92 92	จักรพงศ์
	- กิจกรรมเสริมสร้างทักษะการทำงาน ส่งเสริมงานอาชีพตามช่วงวัย ของนักเรียน	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการทำงาน 3. ร้อยละของนักเรียนที่มีความอดทนและทำงานจนสำเร็จ 4. ร้อยละของนักเรียนที่รับรู้ขีดความสามารถของตนเอง เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ	1.1.6/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85 85	90 90 90 90	91 91 91 91	92 92 92 92	วิจิตร
	19. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ สื่อมวลชนศึกษาในโรงเรียนไทยรัฐ วิทยา							นางชารินี
	- กิจกรรมการเรียนรู้สื่อมวลชน ศึกษา	1. ครู นักเรียน สามารถใช้และผลิตสื่อมวลชนศึกษา เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ครู นักเรียนรู้เท่าทันสื่อ 3. ครู นักเรียนใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์	1.1.2/ขั้นพื้นฐาน	85 85 85	90 90 90	91 91 91	92 92 92	ชารินี
	- กิจกรรมประกวด Best Practice ที่เกิดจากการเรียนการสอน สื่อมวลชนศึกษา - กิจกรรมจัดทำหนังสือพิมพ์ - กิจกรรมอบรมพัฒนาครูด้าน	4. มี Best Practice ที่เกิดจากการเรียนการสอน สื่อมวลชนศึกษา	1.1.3/ขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดี	ดี เลิศ	ชาญชัย ชารินี วิจิตร

กลยุทธ์ระดับองค์การ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สนองมาตรฐาน/ ประเด็นพิจารณา	เป้าหมาย (รายปี)				หัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565	2566	
	สื่อมวลชนศึกษา - กิจกรรมแ่วข่าวเช้า							ชาญชัย



แหล่งเรียนรู้ /วิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

1. สถานศึกษา หน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษา หน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา	ให้ความรู้เกี่ยวกับ
1	พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติชุมพร	ความเป็นมาของจังหวัดชุมพรในอดีต การเกิดพายุไต้ฝุ่นเกย์ และมรดกทางวัฒนธรรมที่สำคัญของจังหวัดชุมพร
2	อุทยานประวัติศาสตร์หัวกอ	ดาราศาสตร์/ชีวิตสัตว์ทางทะเล/การเพาะพันธุ์พืช
3	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	แนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ
4	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร	แนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ
5	วิทยาลัยสารพัดช่างชุมพร	แนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ
6	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร	- การแนะแนวอาชีพ / ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตลาดแรงงาน
7	สาธารณสุขอำเภอปะทิว	โครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์
8	เทศบาลตำบลสะพลี	อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโควิด 19และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง
9	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดชุมพร (สวท.ชุมพร)	สื่อสารมวลชน

2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ให้ความรู้เกี่ยวกับ
1	นางจุฑารัตน์ กัปกิว	การทำปลาเค็มแดดเดียว
2	นายอาคม นิลภักดี	ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยให้ห่างไกลจากโรคติดต่อ หรือโรคระบาดต่างๆ
3	นางพรรณิ จันทน์รงค์	การรำมโนราห์

3. แหล่งการเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

ลำดับที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	นักเรียนได้ศึกษาเกี่ยวกับ
1	วัดสามัคคีชัย	1. การเรียนรู้วิถีของชาวพุทธ และหน้าที่สำคัญของชาวพุทธต่อการปฏิบัติตนในการเข้าวัด และการปฏิบัติตนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 2. การปลูกฝังคุณลักษณะที่ดีทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม
2	ชายหาดอ่าวสะพลี	1. วิถีชีวิตชาวประมง การทำประมงชายฝั่ง 2. การจับสัตว์น้ำ ในรูปแบบต่างๆรวมถึงเครื่องมือในการจับสัตว์น้ำ 3. ปลูกฝังการมีจิตอาสา รักษาและดูแลสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ ในท้องถิ่นบ้านเกิดของตนเอง
3	อุทยานประวัติศาสตร์ห้วยกอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	1. ดาราศาสตร์/ชีวิตสัตว์ทางทะเล/การเพาะพันธุ์พืช 2. เทคโนโลยี และการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4	โรงพยาบาลนตร์เมเจอร์ซินิเพล็ค	วรรณคดีไทยเรื่องรามเกียรติ์
5	เขื่อนรัชชประภา จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ศึกษาลักษณะของเขื่อนพลังน้ำ
6	สำนักเรียน วัดพรุใหญ่	ธรรมศึกษา ระดับ ตรี โท เอก
7.	เทศบาลตำบลสะพลี	สถานักเรียน สภาเด็ก



บทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ส่งผลให้การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

1. ผู้อำนวยการ

หน้าที่ดังนี้

ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 ข (2) ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่ง ทั้ง ของรัฐและเอกชน ซึ่งอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา 27 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ควบคุม ดูแลให้การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษากำหนด (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นศึกษาธิการจังหวัด ทำหน้าที่แทน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา)

2. พิจารณาเสนอความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

3. ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. จัดทำมาตรฐาน ภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

5. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นศึกษาธิการจังหวัด ทำหน้าที่แทน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา)

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้กฎหมายอื่นหรือตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

ภารกิจอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป

2. จัดตั้ง /รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ

3. พัฒนาหลักสูตร/จัดการเรียนการสอน

4. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ

5. กำกับ ติดตามประเมินผลตามแผนงานโครงการ

6. ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ

ขอบข่ายและภารกิจของสถานศึกษา ดังนี้

1. งานบริหารวิชาการ

1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระ

หลักสูตรท้องถิ่น

- 1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 1.3 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 1.4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 1.9 การนิเทศการศึกษา
- 1.10 การแนะแนว
- 1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- 1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- 1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 1.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- 1.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. งานบริหารงบประมาณ

- 2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
- 2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
- 2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- 2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- 2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- 2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- 2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
- 2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- 2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 2.11 การวางแผนพัสดุ

2.12 การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้
เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทาและจัดหาพัสดุ

2.14 การจัดหาพัสดุ

2.15 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

2.17 การเบิกเงินจากคลัง

2.18 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

2.19 การนำเงินส่งคลัง

2.20 การจัดทำบัญชีการเงิน

2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

2.22 การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

3. งานบริหารงานบุคคล

3.1 การวางแผนอัตรากำลัง

3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3 การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

3.6 การลาทุกประเภท

3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.11 การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

3.12 การออกจากราชการ

3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ

3.14 การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์

3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.16 การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.17 การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

3.18 การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.19 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

3.20 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

4. งานบริหารทั่วไป

4.1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา

4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน

4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

4.8 การดำเนินงานธุรการ

4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.11 การรับนักเรียน

4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา

4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.15 การทัศนศึกษา

4.16 งานกิจการนักเรียน

4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

4.18 การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร

หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

4.20 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

4.21 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

4.22 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

2. ครู บุคลากรทางการศึกษา

มีหน้าที่ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามมาตรฐาน

ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ มีรายละเอียด ดังนี้

1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตร รายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำ คำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้

1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง ตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วย การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียนบริบท ของสถานศึกษาและท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์ มีความหมาย ดังนี้

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ ตามหน่วยการเรียนรู้เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ ความ ต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดฟื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจาก ผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสหวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความ ต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนด สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และความ ช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคล อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการ เรียนรู้ หรือการบำบัดฟื้นฟู เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัด ฟื้นฟูไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัด ประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และ สติปัญญา ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่แบบใด โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้

1.2.4 คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก คัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศ ที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้า และพัฒนาการ ของผู้เรียนที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ปัญหาหรือพัฒนา การจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมความสะดวก จัด บรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็นผู้เสริมแรง ชี้แนะแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำตอบ ด้วยตนเอง มีดังนี้

2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศ ในชั้นเรียน ที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่พึงงาม ปลุกฝัง ความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความสุขและมีความปลอดภัย

2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน อย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำ โครงการและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหของผู้เรียนรายบุคคล

2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบมีความ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่ รับผิดชอบ

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน การศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (**Professional Learning Community : PLC**) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มี ดังนี้

3.1 การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือตามนโยบาย หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน การศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (**Professional Learning Community : PLC**) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

3. รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่

3.1 นักเรียน

บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

- 1.ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบที่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 2.ต้องเป็นผู้มีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมที่ดี
- 3.ต้องให้ความเคารพเชื่อฟัง บิดามารดา ผู้ปกครอง ครูอาจารย์
- 4.ต้องประพฤติตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆที่โรงเรียนกำหนด
- 5.ต้องปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับกาลเทศะมีความสุข อ่อนโยนทั้งกาย วาจา ใจ
- 6.ต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลา และเข้าเรียนให้ตรงเวลา ไม่หนีเรียน
- 7.ต้องตั้งใจเล่าเรียน
- 8.ต้องไม่เสพสิ่งเสพติดทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน
- 9.ต้องมีความซื่อสัตย์ รักความสามัคคีไม่สร้างความเดือดร้อนต่อตนเองและผู้อื่น
- 10.ต้องรับผิดชอบร่วมกันในการดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน อาคารเรียนและรักษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงาม

- 11.ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รู้จักคุณค่าของวัฒนธรรมไทย และเอกลักษณ์ของชาติ
- 12.ต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ชุมชนและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
- 13.ต้องช่วยกันสร้างและรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของโรงเรียน
- 14.ต้องรู้จักประหยัดและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี

3.2 บิดา มารดา

ผู้ปกครองในฐานะที่อยู่ใกล้ชิดบุตรหลานมากที่สุด จึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจและความสามารถในการเรียนรู้ผู้ปกครองจึงควรมีบทบาทในการสนับสนุนผู้เรียน ดังนี้

- 1.เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงชีวิตครอบครัวที่มีความรัก ความเข้าใจ และความอบอุ่น
- 2.ยอมรับในศักยภาพของผู้เรียน ให้โอกาสผู้เรียนได้สำรวจตัวเอง เพื่อประกอบการตัดสินใจ ในการเลือกแผนการเรียน การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ
- 3.ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน
- 4.มีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดกิจกรรมแนะแนวและอาสาสมัครกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษา
- 5.เป็นที่ปรึกษาหรือแนะแนวทางการดำเนินชีวิตที่ดีงามให้กับผู้เรียน



การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา	1. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรงมีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.จุติมา
	2. เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสอบถาม/ - แบบสอบถาม	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565,	วิชาการ/ น.ส.จุติมา

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
	3. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	กันยายน 2563, กันยายน 2564, กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.ศยามล
	4. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะ การคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต	กันยายน 2563, กันยายน 2564, กันยายน 2565, กันยายน 2566	วิชาการ/ น.ส.ศยามล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
2. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมี ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามเป้าหมาย	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	การทดสอบ/ - แบบทดสอบ การตรวจผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล
	2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การทดสอบ/	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		- แบบทดสอบ - การตรวจผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
	3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล
	4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566,	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		- แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	มีนาคม 2567	
	5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET) - ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓	การทดสอบ/ - แบบทดสอบ การตรวจผลงาน/ - แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน	กันยายน2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล
	6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ งานอาชีพ	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบผลงาน/	กันยายน2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.วัชโรบล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		- แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน		
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายกำหนด	1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/ นายจักรพงศ์
	2. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/ นายจักรพงศ์
	3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564.	บริหารทั่วไป/ นายจักรพงศ์

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
		- แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต - การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์	กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
	4. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบบันทึกผลการสังเกต - การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/ นายจักรพงษ์

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
1. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	1. มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย 2. วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี 3. นำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง 4. มีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง 5. มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	ฝ่ายวิชาการ/ น.ส.วัชรโรบล มณีรัตน์ ฝ่ายบริหารทั่วไป/ นายสิงหนล กลิ่นน้อย ฝ่ายบริหารงบประมาณ/ นางชารินี บางรัก ฝ่ายบริหารงานบุคคล/ น.ส.อรุณญา เนียมสวรรณ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
	6. มีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร 7. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา			
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.มีหลักสูตรปฐมวัยที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น 1.1 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 1.2 หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น 1.3 หลักสูตรสถานศึกษามีความยืดหยุ่น 1.4 หลักสูตรสถานศึกษาเน้นการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมที่เป็นการเรียนรู้ผ่านการเล่น และการลงมือปฏิบัติ 1.5 หลักสูตรสถานศึกษาสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ	การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/น.ส.เนาวรัตน์
	2. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของ	การสอบถาม/	กันยายน2563,	วิชาการ/น.ส.เนาวรัตน์

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
	ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.2 บริหารจัดการเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	- แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
3. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	1. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน 2. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ 3. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บุคลากร/ น.ส.อริญญา
4. สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	1. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ 1.1 จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่ปลอดภัย	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566	บริหารทั่วไป/นายสิงห์

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
	1.2 จัดห้องเรียนให้ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม 1.3 จัดห้องเรียนที่ส่งเสริมการเล่นแบบร่วมมือร่วมใจ 1.4 จัดห้องเรียนให้มีมุมประสบการณ์หลากหลาย 1.5 จัดให้มีสื่อการเรียนรู้ เช่น ของเล่น หนังสือ นิทาน สื่อจากธรรมชาติ ให้เด็กสืบเสาะหาความรู้และพัฒนาเด็กให้ครบทั้ง ๔ ด้าน 2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร หอประชุม สะอาดและมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยทุกแห่ง 2.2 มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้พอเพียงกับจำนวนผู้เรียนและอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดีทุกครั้ง 2.3 มีสภาพแวดล้อมสวยงามร่มรื่น และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้		มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
5. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ	1. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน2563, กันยายน 2564.	บริหารทั่วไป/น.ส.นารีกร

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
จัดการเรียนรู้	อย่างเพียงพอ 1.1 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ความเหมาะสมกับวัยของเด็ก 1.2 มีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความหลากหลายและเพียงพอกับเด็ก 1.3 สนับสนุนสื่อที่มีความปลอดภัยและสอดคล้องกับกิจกรรมการจัดประสบการณ์ 1.4 ใช้สื่อในการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน 1.5 สรุปการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ และอุปกรณ์ 2. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ 2.1 มีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา 2.2 มีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
1. การเรียนการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาและสื่อมวลชนศึกษา	1. ร้อยละของครูที่จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ 2. ร้อยละของครูที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงและปฏิบัติอย่างมีความสุข 3. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.ภัทรลภา
2. โรงเรียน มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีเหมาะสมกับวัย	1. ร้อยละของครูที่จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย 2. ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	การสอบถาม/ - แบบสอบถาม การสัมภาษณ์/ - แบบสัมภาษณ์ การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ น.ส.ภัทรลภา
3. การวัดและประเมินผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	1. ร้อยละของครูที่ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565,	วิชาการ/ น.ส.ภัทรลภา

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
	2. ร้อยละของครูที่ตรวจสอบและประเมินผู้เรียน อย่างเป็นระบบ และนำมาพัฒนาผู้เรียน 3. ร้อยละของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้	- แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมอัตลักษณ์ให้โดดเด่น

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
1. นักเรียนมีความเป็นพลเมืองดี		การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ/ นางชารินี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนตามแนวทางพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และจัดการเรียนรู้หลักสูตรเสริมของมูลนิธิไทยรัฐ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง	1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง 2. นักเรียนยึดมั่นในหลักศาสนา 3. นักเรียนมีความมั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ 4. นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านนักเรียนมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	1. นักเรียนรู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด - ชอบ/ชั่ว ดี 2. นักเรียนปฏิบัติแต่สิ่งที่ถูกต้อง ดีงาม 3. นักเรียนรู้จักปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของใน	1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564.	บริหารทั่วไป/

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
หลวงรัชกาลที่ 10 ใน ด้านอาชีพ	3. นักเรียนมีความอดทนและทำงานจนสำเร็จ 4. นักเรียนรับรู้ขีดความสามารถของตนเองเป็น แนวทางในการประกอบอาชีพ	การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามพระ บรมราโชบายด้านการศึกษาของใน หลวงรัชกาลที่ 10 ในด้านมีความ เป็นพลเมืองที่ดี	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ถึงความเป็น พลเมืองดี 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	บริหารทั่วไป/
5. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ใช้สื่อ ได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรมและ จริยธรรม	1. ครู นักเรียน สามารถใช้และผลิตสื่อมวลชน ศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ครู นักเรียนรู้เท่าทันสื่อ 3. ครู นักเรียนใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565,	วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ
			มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	
6. โรงเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสื่อมวลชนศึกษา	มี Best Practice ที่เกิดจากการเรียนการสอนสื่อมวลชนศึกษา	การสำรวจ/ - แบบบันทึกรายการ การสังเกต/ - แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ	กันยายน 2563, กันยายน 2564. กันยายน 2565, กันยายน 2566 มีนาคม 2564 มีนาคม 2565, มีนาคม 2566, มีนาคม 2567	วิชาการ

หมายเหตุ

- เมื่อดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาครบตามระยะเวลาที่กำหนด 3- 5 ปี แล้วให้นำผลการประเมินมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรอบต่อไป
- รายงานผลการประเมินแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอาจประกอบด้วย ปก คำนำ สารบัญ ความเป็นมา วัตถุประสงค์ (ของการจัดทำรายงาน) เป้าหมาย ตัวชี้วัด ความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ฯลฯ นำเสนอที่ละเป้าหมาย

ส่วนที่ 8

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้ การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
ภายในสถานศึกษา การติดตามผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินไปพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

8.1 การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้

เพื่อให้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เกิดผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ต้องมี
กระบวนการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โรงเรียนจึงกำหนดวิธีการดำเนินงานในการนำแผนพัฒนา
การจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้อย่างเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

8.1.1 นำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ

8.1.2 จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับครู บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

8.1.3 วิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

8.4 ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

8.2 การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นกลไกในการควบคุมการ
ดำเนินงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและ
ต่อเนื่อง

1. ความหมายของการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา หมายถึง การประเมินผลและ
ตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษาประกาศกำหนดเป็นการดำเนินงาน
โดยสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลจากการประเมินมาเขียนรายงาน
ผลการประเมินตนเองสำหรับผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

2.1 เพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพของผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามมาตรฐาน
การศึกษาของสถานศึกษา

2.2 เพื่อนำผลการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษามาใช้เป็นข้อมูล
ประกอบในการตัดสินใจวางแผนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. ขั้นตอนและแนวทางการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นการประเมินตามมาตรฐานการศึกษา
ของสถานศึกษา แบ่งการดำเนินงานเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ

ขั้นที่ 2 ขั้นการดำเนินงาน

ขั้นที่ 3 ขั้นจัดทำรายงานการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

แต่ละขั้นมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ

ขั้นเตรียมการ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากรทุกคน โดย:

- 1) สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายใน ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมิน
 - 2) พัฒนาความรู้ และทักษะเกี่ยวกับการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา รายละเอียดของมาตรฐาน และแนวทางการพัฒนาคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดไว้
 - 3) ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง และวิธีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในแนวใหม่ ได้แก่ การประเมินแบบองค์รวม (holistic assessment) การประเมินและตัดสินผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ (expert judgment) การประเมินจากหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence based) และการตัดสินโดยคณะกรรมการในระดับเดียวกัน (peer review) ขั้นตอนการประเมิน แนวทางการตัดสินและสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นต้น
- 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา คณะกรรมการควรประกอบด้วย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายในโรงเรียน เช่น ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา รวมไปถึง ผู้ปกครอง เป็นต้น หรืออาจเชิญบุคคลภายนอกเข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการประเมิน ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันทางการศึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯลฯ ที่รู้ถึงความเป็นมาและการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างดี เพื่อให้ผลการประเมินมีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้

ขั้นที่ 2 ขั้นการดำเนินงาน

การดำเนินงาน มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 การวางแผนการปฏิบัติงาน มีวิธีการดำเนินการ ประกอบด้วย กำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ของการประเมิน นำกรอบมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นแนวทางการวางแผนการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน กำหนดวิธีการประเมินผลตามรายละเอียดของแต่ละมาตรฐานของสถานศึกษา วางแผนจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปและรายงานผล การประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

2.2 การดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานที่วางไว้ มีวิธีดำเนินการ ประกอบด้วย สร้างเครื่องมือ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดเกณฑ์การประเมิน โดยเน้นการประเมินตามหลักฐานเชิงประจักษ์ด้วยวิธีการที่หลากหลายประกอบกันในลักษณะของการตรวจสอบแบบสามเส้า (triangulation) ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างน้อยจากสามแหล่ง จากช่วงเวลาที่แตกต่างกัน หรือวิธีการเก็บข้อมูลต่างกัน ทั้งนี้ ผู้บริหารควรส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข โดยจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และทรัพยากรเพื่อการปฏิบัติงาน กำกับ ติดตามการทำงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

2.3 การตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.4 การนำผลการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาให้คุณภาพสูงขึ้น โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการพัฒนา/

ปรับปรุงการดำเนินงานของสถานศึกษา

ขั้นที่ 3 ขั้นจัดทำรายงานการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

เมื่อสถานศึกษาดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว ผลจากการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระหว่างปี ผู้บริหารจะนำไปเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนปรับปรุง/พัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตลอดปีการศึกษา ส่วนผลการประเมิน เมื่อสิ้นปีการศึกษา จะนำมาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

4. กรอบการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นการประเมินตามมาตรฐาน และรายละเอียดของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ครอบคลุมการดำเนินงานตามมาตรฐานและรายละเอียดของมาตรฐาน คณะกรรมการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์เพื่อวางแผนการดำเนินงาน

8.3 การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการติดตามระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้กระบวนการบริหารและการจัดการดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ

1. ความหมายของการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การติดตามผลการดำเนินงานจากการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำผลที่เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ไปใช้ปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการ ฯลฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด จัดทำรายงานผลการติดตาม นำเสนอผลการติดตามต่อผู้บริหารเพื่อรับทราบ และใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 เพื่อบรรณและจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาปรับปรุง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2.3 เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

3. ระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เป็นการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรมระหว่างดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตลอดปีการศึกษา

4. แนวทางการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และได้ข้อมูลครอบคลุมครบถ้วน เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

4.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

4.2 กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

4.3 สร้างเครื่องมือติดตามผลการดำเนินงาน

4.4 ติดตามผลการดำเนินงาน

4.5 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการติดตามผลการดำเนินงาน

4.6 สรุปและจัดทำรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงาน

5. วิธีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

5.1 วิธีการที่ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ให้คำแนะนำ ในการดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนจัดทำเอกสาร 2 เล่ม คือ รายงานผลการดำเนินงาน และสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยดำเนินการเป็นรายภาคเรียนหรือรายปีตามโอกาส

5.2 วิธีการที่ 2 มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ผู้ปฏิบัติงานจัดทำแบบวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติงานประจำปีกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา รายงานโครงการ กิจกรรม และรายงานผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำเสนอผู้บริหารเป็นรายภาคเรียนหรือรายปีตามความเหมาะสม เพื่อนำไปพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

6. กรอบการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เมื่อสถานศึกษาดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีไประยะหนึ่ง จึงดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน โดยอาจมีการติดตามระหว่างสถานศึกษาปฏิบัติงาน หรือเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน ดังนั้น เพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินงานดังกล่าว สถานศึกษาอาจแบ่งการติดตามเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 การติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และส่วนที่ 2 การติดตามผลการดำเนินงานตาม

แผนปฏิบัติการประจำปี แต่ละส่วนมีแนวดำเนินการ ดังนี้

ส่วนที่ 1 การติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ผู้ทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ควรดำเนินงาน ดังนี้

1. ศึกษามาตรฐานการศึกษาการศึกษาของสถานศึกษา รายละเอียดของมาตรฐาน คำอธิบายรายละเอียดประเด็นพิจารณา และเกณฑ์คุณภาพตามแนวทางการพัฒนาที่สถานศึกษากำหนดไว้
2. ศึกษาค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
3. วางแผนการติดตามผลการดำเนินงาน
4. สร้างเครื่องติดตามผลการดำเนินงาน
5. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้
6. จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 การติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ผู้ทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ควรดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปีโครงการ กิจกรรม หรืองานที่จะนำมาติดตามผลการดำเนินงาน
2. ศึกษาวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม
3. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม
4. จัดทำรายการติดตามผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

8.3 การพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เป็นการดำเนินงานของสถานศึกษาตาม กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ เป็นขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Act) เพื่อเป็นพื้นฐานในขั้นการวางแผนพัฒนา (Plan) ทำให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ขับเคลื่อนไปครบวงจรคุณภาพ และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

1. ความหมายของกระบวนการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
2. วัตถุประสงค์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2.1 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพเป็นระบบครบวงจรตามกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

2.2 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

3. แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3.1 การพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มีแนวทางที่สำคัญดังนี้

3.1.1 การนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาไปใช้วางแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการศึกษา (Internal assessment for planning)

3.1.2 การใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Data for quality educational development)

3.1.3 การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)

3.1.4 การใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC: Professional Learning Community)

3.1.1 การนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาไปใช้วางแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการศึกษา

การนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาไปใช้วางแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการศึกษา มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาในด้าน ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จุดเด่น จุดที่ควร พัฒนา ผลการปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี หรือดีเลิศ เป็นต้น

2) กำหนดประเด็นการพัฒนาสถานศึกษา สามารถกำหนดประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับ บริบท และสภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาได้หลากหลาย

3) นำข้อมูลที่ได้มาสังเคราะห์กำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาตามประเด็นการพัฒนาที่กำหนดไว้

4) นำแนวทางการพัฒนาที่รวบรวมได้ไปปรับ หรือใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

(1) กรณีเป็นข้อมูลผลจากการประเมินระหว่างปีให้นำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยอาจจัดทำเป็นงาน โครงการ หรือกิจกรรม

(2) กรณีเป็นข้อมูลผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษาให้นำไปใช้ พัฒนา/ปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนา หรือแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป

5) ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นระบบครบวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังนี้

(1) กรณีผลการประเมินบรรลุตามวัตถุประสงค์อยู่ในเกณฑ์ดีเลิศให้พัฒนาให้ยั่งยืน ส่วนผลที่อยู่ในระดับเป็นแบบอย่างที่ดีให้พัฒนาต่อยอดจนเป็นการปฏิบัติที่ดีเลิศ/นวัตกรรมของสถานศึกษา

(2) กรณีผลการประเมินไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ให้นำมาวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เพื่อวางแผนปรับปรุง/พัฒนาต่อไป

3.1.2 การใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เป็นกระบวนการนำข้อมูลสารสนเทศ ที่สถานศึกษามีอยู่ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ โดยข้อมูลสารสนเทศเหล่านี้ได้มาจาก ผลการ

ประเมินจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น ผลการประเมินพัฒนาการของเด็ก ผลการประเมินผู้เรียนตามหลักสูตร ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นต้น แบ่งการดำเนินงานเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การจัดเตรียมข้อมูล เป็นระยะที่สถานศึกษาจัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านต่าง ๆ สำหรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เช่น ข้อมูลการบริหารจัดการ ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น

ระยะที่ 2 วางแผนการใช้ข้อมูล เป็นระยะที่สถานศึกษากำหนดรูปแบบ หาแนวทาง และ แบบแผนเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามบริบท ของสถานศึกษา

ระยะที่ 3 การลงมือปฏิบัติงาน เป็นระยะที่สถานศึกษาปฏิบัติงานตามแนวทางและแบบแผน ที่กำหนดไว้ในระยะที่ 2 เพื่อให้บรรลุผลตามที่กำหนดไว้ ระยะนี้สถานศึกษาสามารถนำผลที่ได้จากการปฏิบัติงานไปใช้สะท้อนกลับ (reflect) เพื่อปรับปรุงจุดด้อยของการดำเนินงานในระยะแรกเพื่อให้เกิดเป็น วงจรของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3.1.3 การจัดการความรู้

การจัดการความรู้ หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งอาจอยู่ในตัวบุคคล หรือ เอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่จะส่งผลให้องค์กรมีความเข้มแข็ง การจัดการความรู้สามารถทำได้หลายกรณี ทั้งด้านการพัฒนาผู้เรียน ด้านการจัดการเรียนรู้ของ ครู สำหรับในกรณีของสถานศึกษา ถือว่าเป็นการสร้างและใช้ความรู้ที่มีอยู่รอบด้าน เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติงาน ประจำปี และการปฏิบัติงานตามวงจรคุณภาพที่นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และ เมื่อนำความรู้มาใช้แล้วพบว่า การดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายหรือบรรลุบางส่วนแต่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้ง ไว้ ก็จะต้องมีการคิดวิเคราะห์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดความรู้ที่สามารถอธิบายถึงวิธีการที่ทำให้บรรลุ เป้าหมายและไม่บรรลุเป้าหมายนั้น การวิเคราะห์สังเคราะห์จนเกิดความรู้ใหม่อีกครั้งก็คือการวนกลับไปยัง การสร้างความรู้ใหม่อีกรอบ เป็นวงจรไม่มีที่สิ้นสุด

กระบวนการจัดการความรู้

การจัดการความรู้เป็นกระบวนการพัฒนาคน เพื่อให้คนใช้ความรู้ในการพัฒนางาน ให้มีชิ้นงาน หรือมีผลงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีแนวทางดังนี้

ขั้นที่ 1 การสร้างความรู้ (Knowledge Creation) เป็นขั้นการดำเนินการเพื่อให้ได้ความรู้ที่จะนำไปใช้โดยการประชุม การพบปะพูดคุย การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันตลอดจนการค้นคว้าจากตำรา เอกสาร งานวิจัย และรายงานผลการประเมินด้านต่างๆ เป็นต้น

ขั้นที่ 2 การจัดเก็บความรู้ (Knowledge Storage) เป็นขั้นการจัดเก็บและรักษาองค์ความรู้ที่ได้จากการสร้างความรู้ในขั้นที่ 1 ให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสม สามารถสืบค้นหรือนำมาใช้ ได้สะดวก เช่น การจัดเก็บในรูปรายงาน การจัดทำแฟ้มเอกสาร การบันทึกข้อมูลในรูปแบบต่างๆ หรือความรู้ที่อยู่ในตัวคน เป็นต้น

ขั้นที่ 3 การถ่ายทอดความรู้ (Knowledge Transfer) เป็นขั้นการเข้าถึงข้อมูลหรือการ

เผยแพร่ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบต่าง ๆ ด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประชุม การนำเสนอผลงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ หรือกระบวนการทางการศึกษา เป็นต้น

ขั้นที่ 4 การใช้ความรู้ (Knowledge Utilization) เป็นการนำความรู้ที่สร้างขึ้นไปใช้ประโยชน์

การจัดการความรู้ทั้ง 4 ขั้นดังกล่าว จะ ดำเนินการหรือปฏิบัติเป็นวัฏจักรต่อเนื่อง และเมื่อดำเนินการหรือปฏิบัติครบทั้ง 4 ขั้น ก็จะได้ผลที่สะท้อนให้เห็นว่าเป็นไป ตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์หรือไม่ จากนั้น ต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือหาข้อมูลใหม่ เพิ่มเติมเพื่อมาสนับสนุนหรืออธิบายผลที่เกิดขึ้น ทั้งที่เป็นปัญหาและที่ประสบความสำเร็จ การอธิบายผลที่เกิดขึ้นก็คือ ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นนั่นเอง เมื่อมีการนำความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นนี้ไปผ่านขั้นตอนต่าง ๆ ของการจัดการความรู้อีกครั้ง และเป็น วงจรต่อเนื่อง ถือเป็นการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องนั่นเอง

ประเด็นสำคัญของการจัดการความรู้ คือ คนในองค์กรซึ่งถือเป็นบุคคลที่มีความสำคัญที่สุด ที่จะเป็นผู้ขับเคลื่อนให้การจัดการความรู้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย ต้องเป็นคนที่ใจกว้าง ยอมรับฟัง ความคิดเห็นของคนอื่นๆ เนื่องจากกระบวนการที่สำคัญของการจัดการความรู้ให้ประสบความสำเร็จ คือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันนี้ผ่านขั้นตอน ต่าง ๆ ของการจัดการความรู้จนกระทั่งนำความรู้ไปใช้งานและกลับมาสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันใหม่ต่อเนื่องกัน

3.1.4 การใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) หมายถึง การรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และนักวิชาการแบบกัลยาณมิตร สุคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นความสำเร็จของผู้เรียน และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชน เป็นสำคัญ กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเป็นเครื่องมือในการพัฒนาไม่ใช่หัวเรื่องในการสอน

วัตถุประสงค์ของกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

1. เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียนมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้เกิดการร่วมมือร่วมพลังของทุกฝ่ายในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
3. เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

แนวทางการนำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

1. การรวมกลุ่มสร้างทีม

1.1 การรวมกลุ่มครูหรือบุคลากรที่มีปัญหาหรือความต้องการเดียวกัน เช่น ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้เดียวกัน ครูที่สอนในระดับชั้นเดียวกัน ครูหรือบุคลากรอื่นตามลักษณะงานเดียวกัน เป็นต้น แบ่งการรวมกลุ่มได้หลายลักษณะแต่ที่เหมาะสมควรเป็น 4 -8 คน แต่ไม่ควรเกิน 10 คน ตามความเหมาะสม ของสถานศึกษา

1.2 ผู้บริหารโรงเรียนจัดการสร้างทีม อาจจะประกอบด้วย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ครูอาวุโส
ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน ฯลฯ

1.3 บุคลากรอื่นตามลักษณะงานเดียวกันรวมตัวกัน

2. การเลือกประธานชุมชน

สมาชิกร่วมกันเลือกประธานชุมชน จากนั้นประธานชุมชนคัดเลือกเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ควร
เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ และมีความสามารถในการเป็นผู้นำทางวิชาการได้ดี เช่น ผู้อำนวยการโรงเรียน รอง
ผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือครูอาวุโส ที่ได้รับการยอมรับ เป็นต้น

3. การร่วมกันตั้งชื่อชุมชน

สมาชิกในชุมชนช่วยกันตั้งชื่อชุมชน เช่น ชุมชนการเรียนรู้กลุ่มครูภาษาไทย ชุมชนการเรียนรู้ ครูสาระการ
เรียนรู้ภาษาอังกฤษ ชุมชนการเรียนรู้กลุ่มครูอนุบาล เป็นต้น

4. การกำหนดข้อตกลงของชุมชนร่วมกัน

เพื่อให้การดำเนินงานชุมชนมีความเข้มแข็ง มั่นคงและดำเนินการต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สมาชิก
ควรตกลงเป็นเงื่อนไขสำคัญไว้ต่อกันตั้งแต่เริ่มแรก เช่น

4.1 มุ่งพัฒนางานและการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4.2 สื่อสารระหว่างสมาชิกอย่างเป็นกัลยาณมิตร

4.3 พร้อมที่จะเปิดใจเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

4.4 ให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำงานทุกงาน ฯลฯ

5. การกำหนดเป้าหมาย ภารกิจ สถานที่ และเวลาปฏิบัติงานของชุมชน

5.1 กำหนดเป้าหมายการพัฒนางาน สมาชิกชุมชนร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ของ
งาน หรือการจัดการเรียนรู้ เพื่อศึกษาปัญหาหรือประเด็นที่ต้องการพัฒนา เช่น ความสามารถด้านการอ่าน ของ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 การพัฒนากล้ามเนื้อเล็ก-กล้ามเนื้อใหญ่ของเด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2 เป็นต้น เลือก
ประเด็นที่ต้องการแก้ไข หรือพัฒนาเร่งด่วนมากกำหนดเป็นเป้าหมายการพัฒนา

5.2 กำหนดภารกิจ หรืองานที่ชุมชนต้องปฏิบัติร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ เช่น
การออกแบบการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดทำสื่อการสอน หรือแบบฝึกทักษะ เป็นต้น

5.3 กำหนดสถานที่ประชุม หรือปฏิบัติงานร่วมกัน เช่น ห้องประชุมโรงเรียน ห้องสมุด ของ
โรงเรียน เป็นต้น

5.4 กำหนดเวลาการประชุม หรือปฏิบัติงานร่วมกัน เช่น ทุกวันศุกร์ของทุกสัปดาห์หลัง เลิกเรียน
ระยะเวลา 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา 3 เดือน 1 ภาคเรียน หรือ 1 ปีการศึกษา โดยจัดชั่วโมง อยู่ในภาระการ
สอน/ภาระงานของครู เพื่อไม่ให้ครูถือว่าเป็นภาระเพิ่มขึ้น

6. การสร้างเครือข่าย และผู้มีส่วนร่วมสนับสนุนภารกิจของชุมชน

สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา งาน หรือการ
เรียนรู้ของผู้เรียนให้ประสบผลสำเร็จ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้ปกครอง ปราชญ์ ชาวบ้าน
ศึกษานิเทศก์ อาจารย์มหาวิทยาลัย นักธุรกิจ ครูอาวุโส ฯลฯ

7. กระบวนการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ขั้นที่ 1 กำหนดเป้าหมายการพัฒนา/การเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นที่ 2 กำหนดวิธีการพัฒนา/การเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดเพื่อพัฒนาวิธีการพัฒนา/การเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นที่ 4 นำแผนสู่การปฏิบัติและสังเกตการปฏิบัติงาน/การเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นที่ 5 สะท้อนความคิดต่อผลการปฏิบัติเพื่อการพัฒนา/การเรียนรู้ของผู้เรียน

ขั้นที่ 6 นำสู่การวางแผนการพัฒนา/การเรียนรู้ของผู้เรียนในรอบต่อไป

8. บันทึกผลการดำเนินงานลงในสมุดบันทึก (Logbook) การพัฒนาตนเองจากการทำ PLC สมุดบันทึก (Logbook) คือ สมุดสำหรับบันทึกการดำเนินงานจากการนำชุมชนการเรียนรู้ มาใช้ของครู หรือบุคลากรในการพบปะ พูดคุยกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อพัฒนา หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งการดำเนินงานตั้งแต่ขั้นแรกถึงขั้นสุดท้าย ต้องมีการบันทึกในสมุดบันทึก สมุดบันทึกการพัฒนาตนเองจากการทำ PLC ไม่มีรูปแบบตายตัว อาจเป็นความเรียง หรือ ตารางก็ได้ แต่ต้องมีองค์ประกอบครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) วันที่.....เวลา.....ถึงเวลา..... สถานที่
- 2) ประเด็นหรือหัวข้อที่นำมาพัฒนาหรือแก้ปัญหา (ทำอะไร เพื่ออะไร เป้าหมายคืออะไร)
- 3) รายละเอียดโดยย่อของกิจกรรมที่ทำ (เขียนให้เห็นกระบวนการที่ทำ ทำอย่างไร)
- 4) บันทึกผลการดำเนินงาน และการนำไปใช้พัฒนาหรือผู้เรียนอย่างไร
- 5) การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาในองค์กร ฯลฯ

9. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในการดำเนินงาน การเข้ากลุ่มระหว่าง การดำเนินงาน หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจดำเนินงานผ่าน Line หรือ Facebook กลุ่มปิด หรือช่องทางอื่นๆ

10. สิ่งสำเร็จของการพัฒนาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ คือ นวัตกรรม หรือวิธีการ ที่เป็นแบบอย่างที่ดี

11. ประโยชน์ของกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

11.1 ต่อครูผู้สอนและบุคลากร - ลดความรู้สึกลดเดี่ยวในงานที่รับผิดชอบลง - เพิ่มความรู้สึกร่วมกันและกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุภารกิจมากขึ้น - มีความรับผิดชอบต่องานหรือการเรียนรู้ของนักเรียนร่วมกัน - มีความก้าวหน้าในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน หรือวิธีการจัดการเรียนรู้ ฯลฯ

11.2 ต่อผู้เรียน - เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนตามความ สนใจ - ลดอัตราการขาดเรียน - ส่งให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ที่ /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563-2566

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 4 ปี ระหว่างปีการศึกษา 2563-2566 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายธวัช ตัสโต	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ที่ปรึกษา
2. นางจรรยา พุ่มคง	ครู คศ.3	ที่ปรึกษา
3. นางเพลินจิตต์ ไพรรัตน์	ครู คศ.2	ที่ปรึกษา

หน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ อำนวยความสะดวกตลอดจนให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. คณะกรรมการดำเนินการ

1. นางสาวนารีกร พุทธิเภัชช	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสาวจตุมา บุษยะจารุนางสาว	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นายสิงห์ กลิ่นน้อย	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางชาลินี บางรัก	ครู คศ.1	กรรมการ
6. นางสาววัชรโรบล มณีรัตน์	ครู คศ.1	กรรมการ
7. นางสาววิยะดา ครุธนสิงห์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ศึกษานโยบายหน่วยงานต้นสังกัดและที่เกี่ยวข้อง ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาตามนโยบายในระยะ 4 ปี (พ.ศ.2563-2566)

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้มอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. 2563



(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

(ตัวอย่างแผนปฏิบัติการประจำปี)

คำนำ

โรงเรียน.....ตระหนักและเห็นความสำคัญของการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียนจึงร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 25..... ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาดังกล่าว และนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ มีสาระสำคัญ ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ขอขอบคุณในความร่วมมือนี้ไว้ ณ โอกาสนี้ หวังว่าเอกสารเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน

1. ประวัติความเป็นมา นโยบายหรือเป้าหมายของโรงเรียน

1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน (โดยสังเขป)

.....

1.2 นโยบายหรือเป้าหมายของโรงเรียน.....

.....

2. ข้อมูลครู บุคลากร และข้อมูลนักเรียน

2.1 ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

.....

2.2 ข้อมูลนักเรียน

.....

3. แผนที่ตั้งของโรงเรียน

.....

.....

4. อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ

.....

.....

5. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

.....

.....

6. สิ่งอำนวยความสะดวก

.....

.....

7. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (รอบปีที่ผ่านมา)

กลยุทธ์ที่ 1.....

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน

ฯลฯ

8. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา (รอบปีที่ผ่านมา)

ให้นำเสนอผลการประเมินเป็นตารางตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในปีนั้น ดังนี้

8.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 25.....

.....

.....

8.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 25.....

.....

.....

9. ประมาณการรายรับของโรงเรียน ปีการศึกษา

(ใช้ข้อมูลนักเรียนปีปัจจุบันเป็นฐานในการคิดงบประมาณ)

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1. เงินอุดหนุนรายบุคคล		
1.1 ระดับอนุบาล		
- ชั้นอนุบาลปีที่ 2 จำนวน.....คน		
- ชั้นอนุบาลปีที่ 3 จำนวน.....คน		
1.2 ระดับประถมศึกษา		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน.....คน		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน.....คน		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน.....คน		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน.....คน		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน.....คน		
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน.....คน		
1.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน.....คน		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน.....คน		
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน.....คน		
รวม		

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. วิสัยทัศน์

.....

2. พันธกิจ

2.1.....

2.2.....

3. เป้าหมาย

3.1.....

3.2.....

4. อัตลักษณ์ของโรงเรียน

.....

5. เอกลักษณ์ของโรงเรียน

.....

6. กลยุทธ์ เป้าหมาย โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม และฝ่ายที่รับผิดชอบ
 ปีการศึกษา 25.....

กลยุทธ์ที่ 1

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ

กลยุทธ์ที่ 2.....

เป้าหมาย (ตามแผนพัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ฝ่ายที่รับผิดชอบ

ฯลฯ

ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

1. โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1. ฝ่าย..... 1.1 โครงการ..... 1) กิจกรรม..... 2) กิจกรรม..... 1.2 โครงการ..... ฯลฯ			
2. ฝ่าย..... 2.1 โครงการ..... 1) กิจกรรม..... 2) กิจกรรม..... 2.2 โครงการ..... ฯลฯ			
3. ฝ่าย..... 3.1 โครงการ..... 1) กิจกรรม..... 2) กิจกรรม..... 3.2 โครงการ..... ฯลฯ			
4. ฝ่าย..... 4.1 โครงการ..... 1) กิจกรรม..... 2) กิจกรรม..... 4.2 โครงการ..... ฯลฯ			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			

หมายเหตุ

- ต้องเป็นโครงการ กิจกรรมที่ปรากฏในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และเป็นโครงการ กิจกรรมที่สนองอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ หรือตามความจำเป็นของสถานศึกษา สนองนโยบาย หรือจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด
- โครงการ กิจกรรมที่สนองอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ความจำเป็นของสถานศึกษา สนองนโยบายหรือจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด อาจจัดเรียงไว้ในฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

2. รายละเอียดโครงการ กิจกรรม

รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม ที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ควรมีหัวข้อต่อไปนี้

1. โครงการ:

กิจกรรม :

แผนงาน :

ลักษณะโครงการ :

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :

ผู้รับผิดชอบโครงการ :

ฝ่ายที่รับผิดชอบ :

2. หลักการและเหตุผล

.....
.....

3. วัตถุประสงค์

3.1

3.2

3.3.....

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ :

.....

4.2 เชิงคุณภาพ :

.....

5. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.			
2.			
3.			
ฯลฯ			

6. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

7. งบประมาณ

.....

8. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

.....

9. สถานที่ดำเนินการ

.....

10. การประเมินผลโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1

11.2

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(.....) (.....)

ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อเสนอให้ผู้บริหารรับทราบและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ดังนี้

1. ฝ่าย.....

เป้าหมายตาม แผนพัฒนา	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของ โครงการ กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบและผู้ ประเมิน

2. ฝ่าย.....

เป้าหมายตาม แผนพัฒนา	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของ โครงการ กิจกรรม	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบและผู้ ประเมิน

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หรือคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. การประเมิน จัดเก็บ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การดำเนินการประเมิน จัดเก็บ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ดำเนินการ ดังนี้

2.1. การประเมินโครงการ กิจกรรม

การประเมินโครงการ กิจกรรม ควรกำหนดวิธีการและสร้างเครื่องมือให้ครอบคลุม
วัตถุประสงค์ หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม การประเมินมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น

วิธีการ	เครื่องมือ
1. การสังเกต	- แบบสำรวจรายการ - แบบตรวจสอบรายการ - แบบมาตราส่วนค่า - แบบบันทึกผลการสังเกต
2. การสอบถาม	- แบบสอบถาม
3. การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง - แบบสัมภาษณ์อย่างไม่มีโครงสร้าง
4. การทดสอบ	- แบบทดสอบ
5. การสำรวจ	- แบบบันทึกรายการ
6. การตรวจผลงาน	- แบบประเมินผลงาน - เกณฑ์การให้คะแนน

วิธีการสร้างเครื่องมือการประเมินผลการดำเนินงาน มีแนวทางดังนี้

1. ศึกษาวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม
2. กำหนดวิธีการประเมินผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จ
3. สร้างเครื่องมือตามวิธีการที่กำหนดไว้

2. 2 การจัดเก็บรวบรวมโครงการ กิจกรรม

เมื่อดำเนินโครงการ กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับผิดชอบควรมีการจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดการดำเนิน
โครงการ กิจกรรมอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย

1. รายงานผลหรือสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม
2. ข้อมูลและรายละเอียดของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ควรจัดเก็บให้เป็นระบบตามวงจร

คุณภาพ PDCA ประกอบด้วย

- P (plan) เช่น - โครงการ
- กิจกรรม
- D (Do) เช่น - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/กรรมการ
- หนังสือเชิญประชุม บันทึกการประชุม

- หลักฐานการประสานงาน เช่น การเชิญวิทยากร การขออนุญาต
ศึกษาดูงาน การขอใช้สถานที่ การติดต่อค่ายลูกเสือ เป็นต้น

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางการอบรม เอกสารประกอบ
การอบรม เป็นต้น

C (Check) เช่น - ขอบข่าย/กรอบการกำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินโครงการ
กิจกรรมตามวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม

A (Act) เช่น - วิธีการนำผลการประเมินไปใช้

3. ภาคผนวก เช่น เครื่องมือการประเมิน ภาพประกอบ เป็นต้น

2.3 การรายงานผล หรือสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม

หลังจากการดำเนินโครงการ กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรมควรจัดทำรายงาน
ผล หรือสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมเพื่อเสนอผู้บริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบ รวมทั้งนำไปใช้เป็น
ข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินโครงการ กิจกรรมให้ประสบผลสำเร็จยิ่งขึ้นต่อไป อาจใช้รูปแบบดังนี้

1. ชื่อโครงการ :.....

2. ความเป็นมา (จากหลักการและเหตุผล)

.....

3. วัตถุประสงค์

.....

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงคุณภาพ :

.....

4.2 เชิงปริมาณ :

.....

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

6. ผลการดำเนินงาน

.....

7. งบประมาณ

.....

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

.....

10. ผู้รายงาน

.....

11. ความคิดเห็นผู้บริหาร

.....

2.4 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการนำผลที่เกิดจากการกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีมาจัดทำรายงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งนำข้อมูลไปใช้ในการปรับ พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีให้มีคุณภาพสอดคล้องตามเหตุการณ์ นโยบาย หรือ สภาพปัญหาในขณะนั้น และนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ฝ่ายหรือกลยุทธ์.....(อาจรายงานเป็นฝ่าย หรือตามกลยุทธ์ตามความเหมาะสม)

เป้าหมาย (ตามแผน พัฒนาฯ)	โครงการ กิจกรรม สนองมาตรฐาน	ตัวชี้วัด ความสำเร็จของ โครงการ กิจกรรม	ผลการดำเนิน โครงการ กิจกรรม	บรรลุ/ไม่บรรลุ เป้าหมาย (โครงการ กิจกรรม)	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ตัวอย่าง การกำหนดกรอบการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	รายละเอียดของ มาตรฐาน	ประเด็นพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ เด็ก	1.1 มีพัฒนาการ ด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัย ที่ดี และดูแล ความปลอดภัย ของตนเองได้	- มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน	1. สังเกตพฤติกรรมจริง 2. ตรวจสอบการชั่ง น้ำหนัก- วัดส่วนสูง 3. ตรวจสอบการประเมิน พัฒนาการ 4. ตรวจสอบการดำเนิน โครงการ กิจกรรม	- ตัวเด็ก/พฤติกรรมของเด็ก - ครู ผู้ปกครอง บุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - แบบบันทึกผลการชั่งน้ำ หนัก-วัด ส่วนสูง - สมุดรายงานประจำตัวเด็ก - สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก - สรุปผลโครงการ กิจกรรม - ภาพถ่ายกิจกรรม
		- เคลื่อนไหวร่างกาย คล่องแคล่ว ทรงตัว ได้ดี - ใช้มือและตา ประสานสัมพันธ์ได้ดี	1. สังเกต/สอบถาม/ สัมภาษณ์ 2. ตรวจสอบการประเมิน พัฒนาการ 3. ตรวจสอบการดำเนิน โครงการ กิจกรรม	- ตัวเด็ก/พฤติกรรมของเด็ก - ครู ผู้ปกครอง บุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก - สมุดรายงานประจำตัวเด็ก - บันทึกผลการจัด ประสบการณ์ - สรุปผลโครงการ กิจกรรม - ภาพถ่ายกิจกรรม
		- ดูแลรักษาสุขภาพ อนามัยส่วนตนและ ปฏิบัติตนเป็นนิสัย	1. สังเกต/สอบถาม/ สัมภาษณ์ 2. ตรวจสอบการประเมิน พัฒนาการ 3. ตรวจสอบการดำเนิน โครงการ กิจกรรม	- ตัวเด็ก/พฤติกรรมของเด็ก - ครู ผู้ปกครอง บุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก - บันทึกผลการจัด ประสบการณ์ - สมุดรายงานประจำตัวเด็ก - สรุปผลโครงการ กิจกรรม - ภาพถ่ายกิจกรรม

ตัวอย่าง แบบบันทึกการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

รายละเอียดของมาตรฐาน	ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแล ความปลอดภัยของตนเองได้	- มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	- เด็กอนุบาลชั้นปีที่ 2 จำนวน.....คน มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข คิดเป็นร้อยละ..... - เด็กอนุบาลชั้นปีที่ 2 จำนวน.....คน มีน้ำหนักส่วนสูงไม่เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข คิดเป็นร้อยละ.....
	- เคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดี - ใช้มือและตา ประสานสัมพันธ์ได้ ดี	
	- ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วน ตนและปฏิบัติตนเป็นนิสัย	
	- ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับ ความปลอดภัย - หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และระมัดระวังจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่ เสี่ยงอันตราย	

หมายเหตุ แหล่งที่มาของผลการประเมิน เช่น

- 1) จากแหล่งข้อมูลที่บันทึกไว้ เช่น ผลการประเมินพัฒนาการของเด็ก เป็นต้น
- 2) จากการสังเกตตัวเด็ก/พฤติกรรมของเด็กตามสภาพจริง
- 3) จากการสอบถาม หรือสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 4) จากการศึกษาเอกสารงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง
- 5) จากการสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหาร ผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษา

ตัวอย่าง รายงานผลการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในตามมาตรฐาน
ของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	รายละเอียดของมาตรฐาน	ผลการประเมิน	แนวทางการพัฒนา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	1.1 มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย แข็งแรง มีสุข นิสัยที่ดี และดูแลความ ปลอดภัยของตนเองได้	- เด็กอนุบาลชั้นปีที่ 2 จำนวน.....คน มีน้ำหนักส่วนสูงตาม เกณฑ์มาตรฐานของกรม อนามัย กระทรวง สาธารณสุข คิดเป็นร้อยละ.....	1. ส่งเสริมให้เด็กที่มี น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ รับประทานอาหารเสริม 2. ส่งเสริมให้เด็กที่มี น้ำหนักสูงกว่าเกณฑ์ ออกกำลังกายเพิ่มขึ้น

ตัวอย่าง แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินการ
เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับ.....

ระยะเวลา.....

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

รายละเอียด	เกณฑ์คุณภาพ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
1.1 เด็กทุกคน/ร้อยละ.....ของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	- เด็กทุกคน/ร้อยละ.....ของเด็กมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข		
	-เด็กทุกคน/ร้อยละ.....ของเด็กเคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่ว มีการประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็ก และมีความสามารถในการใช้กล้ามเนื้อเล็ก ประสานสัมพันธ์ระหว่างมือกับตาได้ตามวัย และปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย		
	-เด็กทุกคน/ร้อยละ.....ของเด็กดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตน ได้แก่ ล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และ หลังเข้าห้องน้ำ แปร่งฟันหลังรับประทานอาหาร ดูแลรักษาสุขอนามัยของตนเอง รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ได้เหมาะสมตามวัย และปฏิบัติจนเป็นนิสัย		
	-เด็กทุกคน/ร้อยละ.....ของเด็กปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย บอกโทษของสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมาได้ ปฏิเสธสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา และหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุภัย และสิ่งเสพติดได้ด้วยตนเอง และปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย		

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตัวอย่าง

แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โครงการ

กิจกรรม

ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงาน/ฝ่ายงาน

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ

ลงชื่อผู้รายงาน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตัวอย่างการใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครู

ระยะที่ 1 การจัดเตรียมข้อมูล

รวบรวมข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการจัดการเรียนรู้ด้านการประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียน เป็นต้น

ระยะที่ 2 วางแผนการใช้ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้จากระยะที่ 1 เกี่ยวกับความรู้ความสามารถของผู้เรียน ทั้งในด้าน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา รวมทั้งมีการตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของตน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

ระยะที่ 3 การปฏิบัติงานตามแผน

พัฒนารูปแบบ วิธีการ หรือแนวทางการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งอาจจัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนปฏิบัติงานของครูที่สอดคล้องกับข้อมูลด้านคุณภาพของผู้เรียนที่ได้วิเคราะห์ไว้ แล้วจึงจัดการเรียนการสอน/ปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้ ดำเนินการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน แล้วนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพต่อไป

สรุป กระบวนการใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งโรงเรียน ที่ต้องอาศัยความร่วมมือ รวมพลังจากครู และบุคลากรทุกฝ่าย โดยการสร้างวัฒนธรรมการใช้ข้อมูลให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา และเน้นจุดที่ควรพัฒนาอยู่ที่คุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารถือเป็นกลไกหลักในการสนับสนุน ส่งเสริม และเป็นผู้ดำเนินการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ตัวอย่าง : การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ขั้นตอนการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ขั้นที่ 1 กำหนดเป้าหมายการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

สมาชิกชุมชนร่วมกันวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนรู้ หรือพฤติกรรมของผู้เรียนว่ามีเรื่องใดที่ต้องพัฒนาหรือแก้ไข เลือกปัญหาที่เร่งด่วนมากำหนดเป็นเป้าหมายการพัฒนา เช่น การอ่านไม่คล่อง การคิดคำนวณไม่ได้ พัฒนาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่รับผิดชอบ ขาดเรียนบ่อย ไม่สนใจการเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน เป็นต้น

ขั้นที่ 2 กำหนดวิธีการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

เป็นการกำหนดวิธีการแก้ปัญหา หรือพัฒนาผู้เรียน และออกแบบการจัดการเรียนรู้หรือวิธีการแก้ปัญหาที่พบ โดยสมาชิกชุมชนบางคนหรือกลุ่มย่อย (2-3 คน) รับเป็นผู้ออกแบบ และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ (ยกร่างแผนฯ) หรือเครื่องมือที่ใช้ในการแก้ปัญหา หรือพัฒนาผู้เรียน

ขั้นที่ 3 สะท้อนความคิดเพื่อพัฒนาวิธีการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

3.1 เป็นการนำวิธีการแก้ปัญหา หรือแผนการจัดการเรียนรู้ที่สมาชิกกลุ่มย่อยในขั้นที่ 2 ออกแบบไว้เข้าสู่ที่ประชุมของชุมชน ร่วมกันสะท้อนความคิดเห็นในแง่มุมต่างๆ อย่างรอบด้าน เช่น เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ หรือวิธีการที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ เน้นความรู้ความจำมากไปหรือไม่ผู้เรียนได้แสดงออกเพียงใด เป็นต้น

3.2 รวบรวมความคิดเห็นของสมาชิกทุกคนมาสรุปร่วมกัน เพื่อปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ หรือวิธีการที่กำหนดไว้ให้มีคุณภาพและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขั้นที่ 4 นำแผนสู่การปฏิบัติและสังเกตการวิธีการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.1 นำวิธีการ หรือแผนการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านการปรับปรุงแล้วสู่การเรียนรู้กับผู้เรียนในชั้นเรียนที่รับผิดชอบ

4.2 สมาชิกของชุมชนส่วนหนึ่งเข้าร่วมสังเกตการสอน พร้อมจดบันทึก หรืออาจถ่ายเป็นวิดีโอพร้อมไปด้วย

4.3 สิ่งที่ควรบันทึกการสังเกตการสอน

- 1) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น ชื่อรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือเรื่องที่สอน ระดับชั้น วัน เวลาที่สอน จำนวนชั่วโมงที่สอน อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอน เป็นต้น
- 2) บรรยากาศการนำเข้าสู่บทเรียน
- 3) ลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้
- 4) การแสดงพฤติกรรมของนักเรียน

- 5) การดำเนินงานกับนักเรียนที่บรรลุหรือไม่บรรลุผลการเรียนรู้ตามเป้าหมายที่กำหนด
- 6) กระบวนการจัดการเรียนรู้ใดที่เป็นจุดแข็ง หรือจุดอ่อน ควรได้รับการแก้ไขอย่างไร

ขั้นที่ 5 สะท้อนความคิดต่อผลการปฏิบัติการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

5.1 สมาชิกชุมชนร่วมกันตั้งคำถามเพื่อสะท้อนความคิดเห็นต่อผลการปฏิบัติในขั้นที่ 4 โดยมุ่งหาข้อสรุปให้ได้อย่างน้อย 4 ประเด็น คือ

- 1) ผู้เรียนได้เรียนรู้และเกิดพฤติกรรมตามเป้าหมายที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด
- 2) รู้ได้อย่างไรว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีพฤติกรรมตามเป้าหมายนั้นแล้ว
- 3) ผู้เรียนที่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้จะดำเนินการอย่างไรต่อไป
- 4) ผู้เรียนที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้จะดำเนินการอย่างไรต่อไป

5.2 ร่วมกันหาข้อสรุป พร้อมเสนอแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งวิธีการแก้ปัญหา เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

ขั้นที่ 6 นำสู่การวางแผนการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนในรอบต่อไป

นำข้อสรุปจากขั้นที่ 5 มาดำเนินการอย่างน้อย 2 ประการ

- 1) บันทึกเป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่เป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีร่องรอยและเป็นรูปธรรม
- 2) นำข้อสรุปจากผลการดำเนินงานสู่การวางแผนการจัดการเรียนรู้ในรอบใหม่ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพกว่าเดิมทั้งนี้ การนำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานจะดำเนินการ 6 ขั้นตอน เช่นเดียวกับด้านการจัดการเรียนรู้

ตัวอย่าง : สมุดบันทึก Logbook

บันทึกการพัฒนางานหรือการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

โรงเรียน.....ระดับการศึกษา.....ชั้น.....

1. รายชื่อผู้ร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5.....

1.6.....

2. ผู้รับผิดชอบ.....

3. ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการ/ผู้รับมอบหมาย.....

4. วันที่.....เวลาที่เริ่ม-สิ้นสุด จำนวนชม.....นาที สถานที่.....

ปัญหา	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข	ออกแบบกิจกรรม	นำสู่การปฏิบัติ และสะท้อนคิด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

ตัวอย่าง : แบบรายงาน
การใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (เมื่อสิ้นสุดโครงการ)

ผู้รายงาน.....โรงเรียน.....

1. ชื่อชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ.....

2. จำนวนสมาชิกของชุมชนประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-สกุล	ปฏิบัติหน้าที่
1		1 ประธาน
2		รองประธาน
3		สมาชิก
4		สมาชิก
5		เลขานุการ
6		ผู้ช่วยเลขานุการ
	ฯลฯ	

3. ข้อตกลงของชุมชน

3.1

3.2

4. เป้าหมาย ภารกิจ สถานที่ และเวลาปฏิบัติงานของชุมชน

4.1 เป้าหมายการพัฒนา.....

.....

4.2 ภารกิจหรืองาน.....

.....

4.3 สถานที่ปฏิบัติงาน.....

4.4 เวลาปฏิบัติงาน.....

5. กระบวนการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ขั้นที่ 1

ขั้นที่ 2

ขั้นที่ 3

ขั้นที่ 4

ขั้นที่ 5

ขั้นที่ 6

6. การสร้างเครือข่าย และผู้มีส่วนร่วมสนับสนุนภารกิจของชุมชน

.....

7. สรุปผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง (ต้องตอบเป้าหมายในขั้นที่ 1)

.....

8. ปัจจัยที่ส่งผลให้การดำเนินงานสำเร็จ

.....

9. อุปสรรค/ข้อจำกัด/ขัดข้อง

.....

10. ข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

.....

11. นวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี

.....

12. เอกสาร/หลักฐาน/ภาพถ่าย อ้างอิง

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

13. คำรับรองของผู้บริหารสถานศึกษา

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บริหารโรงเรียน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่าง : แบบสังเกตการสอน

1. ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อผู้สอน.....ระดับการศึกษา.....

เรื่อง.....ชั้น.....โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน.....

2. แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดประสบการณ์

2.1 ความสมบูรณ์ของแผนฯ.....

2.2 เครื่องมือ สื่อ อุปกรณ์ประกอบการเรียนรู้ตามแผนฯ.....

2.3 กิจกรรมและเทคโนโลยีประกอบการเรียนรู้ตามแผนฯ.....

2.4 รูปแบบ/กระบวนการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้.....

3. บรรยายากาการเรียนรู้ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน.....

4. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกระบวนการและขั้นตอนตามแผนฯ

5. การแสดงออกและการมีส่วนร่วมของผู้เรียน.....

6. นักเรียนที่บรรลุผลการเรียนรู้ตามเป้าหมาย มีทั้งสิ้น.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

7. นักเรียนที่ไม่บรรลุผลการเรียนรู้เป้าหมาย มีทั้งสิ้น.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

8. นักเรียนที่บรรลุผลตามเป้าหมาย และไม่บรรลุผลตามเป้าหมายครูผู้สอนได้ดำเนินการ กับเด็ก 2 กลุ่มนี้
อย่างไร

9. การบวนการเรียนรู้ตามแผนฯ

9.1 สิ่งที่เป็นจุดแข็ง.....

9.2 สิ่งที่เป็นจุดอ่อน.....

10. สิ่งที่ควรได้รับการปรับปรุงแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกตการสอน

(.....)

ตัวอย่าง เครื่องมือประเมินผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม

การประเมินผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม ต้องสร้างเครื่องมือให้สอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จากตัวอย่างโครงการสร้างหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ สามารถสร้างเครื่องมือประเมินผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ ได้ดังนี้

ตัวอย่างเครื่องมือ ประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม
--

เป้าหมายที่ 1 ร้อยละ 90 ของเด็กชั้นอนุบาลปีที่ 3 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1 ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาลปีที่ 3 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม

เครื่องมือฉบับที่ 1 แบบสำรวจจำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสร้างหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์

คำชี้แจง : ขอความร่วมมือครูประจำชั้นกรอกจำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสร้างหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ในชั้นที่รับผิดชอบ

จำนวนเด็กชั้นอนุบาล

ชั้น	จำนวนเด็กทั้งหมด	จำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม	หมายเหตุ
อนุบาล 2			
อนุบาล 3			
รวม			

ลงชื่อ.....ผู้กรอกข้อมูล
(.....)

เป้าหมายที่ 2 ร้อยละ 80 ของเด็กชั้นอนุบาล มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองระดับปฏิบัติได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาล มีทักษะด้านการสังเกต การทดลอง การพยากรณ์ การลงความเห็นจากข้อมูล และเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองระดับปฏิบัติได้

เป้าหมายที่ 3 ร้อยละ 80 ของเด็กชั้นอนุบาล สามารถคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอดระดับปฏิบัติได้

เครื่องมือฉบับที่ 2 แบบสังเกตพฤติกรรมของเด็กด้าน 1) ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2) การเรียนรู้ด้วยตนเองและ 3) การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอด

คำชี้แจง 1. ศึกษาพฤติกรรมของเด็กตามรายการประเมินและเกณฑ์การประเมินที่ระบุไว้ ดังนี้

ที่	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
1	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้ -ระดับคุณภาพ 3 หมายถึง ปฏิบัติได้ -ระดับคุณภาพ 2 หมายถึง ปฏิบัติได้บางครั้ง -ระดับคุณภาพ 1 หมายถึง ควรเสริม
1.1	การสังเกต - บอกสิ่งที่พบเห็นได้ตรงกับความเป็นจริง	
1.2	การพยากรณ์ - การทำนายหรือคาดคะเนสิ่งที่จะเกิดขึ้นจากการทดลอง	
1.3	การทดลอง - ดำเนินการทดลองตามขั้นตอนที่ครูแนะนำ	
1.4	การลงความเห็นจากข้อมูล - บอกผลที่เกิดจากการสังเกตและทดลองได้	
2	การเรียนรู้ด้วยตนเอง - บอกวิธีการและขั้นตอนการทดลองได้	
3	การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์และคิดรวบยอด	
3.1	เปรียบเทียบข้อมูลจากการสังเกตได้อย่างมีเหตุผล	
3.2	บอกผลการทดลองของตนเองได้	

2. โปรดขีด ✓ ลงในตารางตามระดับคุณภาพการประเมินที่ได้ปฏิบัติได้ตามความเป็นจริง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	1. ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์												2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง			3. การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์และคิดรวบยอด								
		1.1 การสังเกต			1.2 การพยากรณ์			1.3 การทดลอง			1.4 การลงความเห็น						3.1 เปรียบเทียบข้อมูลจากการสังเกต			3.2 บอกผลการทดลองของตนเอง					
		3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1			
1	เด็กหญิง...																								
2	เด็กหญิง...																								
3	เด็กหญิง...																								
4	เด็กหญิง...																								
ฯลฯ	ฯลฯ																								

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ผลการประเมินความสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละของจำนวนเด็กที่ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม

ชั้น	จำนวนเด็กทั้งหมด	จำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
อนุบาล 2	36	36	98.61	เด็ก 1 คน เข้าร่วมกิจกรรมเพียงบางกิจกรรม
อนุบาล 3	36	35		
รวม	72	71		

จากตาราง พบว่า มีเด็กชั้นอนุบาล จำนวนทั้งหมด 72 คน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 71 คิดเป็นร้อยละ 98.61

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของจำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถคิดวิเคราะห์และการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์และ
คิดรวบยอดระดับปฏิบัติได้ ระดับปฏิบัติได้บางครั้ง และระดับควรปรับปรุง

ที่	รายการประเมิน	จำนวนเด็ก ที่เข้าร่วม กิจกรรม(คน)	ผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ		
			3	2	1
1	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	72	91.44	4.79	1.11
1.1	การสังเกต - บอกสิ่งที่พบเห็นได้ตรงกับความเป็นจริง	72	95.00	3.77	
1.2	การพยากรณ์ - การทำนายหรือคาดคะเนสิ่งที่จะเกิดขึ้นจากการทดลอง	72	92.45	5.31	
1.3	การทดลอง - ดำเนินการทดลองตามขั้นตอนที่ครูแนะนำ	72	89.62	3.77	1.57
1.4	การลงความเห็นจากข้อมูล - บอกผลที่เกิดจากการสังเกตและทดลองได้	72	88.68	6.29	0.63
2	การเรียนรู้ด้วยตนเอง - บอกวิธีการและขั้นตอนการทดลองได้	72	87.74	5.66	1.26
3	การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์และคิดรวบยอด	72	87.74	5.66	1.26
3.1	เปรียบเทียบข้อมูลจากการสังเกตได้อย่างมีเหตุผล	72	77.36	10.06	2.52
3.2	บอกผลการทดลองของตนเองได้	72	75.47	7.55	4.40
	รวมเฉลี่ย	72	85.20	6.42	1.94

จากตาราง พบว่า เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถ
คิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอดระดับปฏิบัติได้ คิดเป็นร้อยละ 85.20 ระดับปฏิบัติได้บางครั้ง
คิดเป็นร้อยละ 85.20 ระดับปฏิบัติได้บางครั้งร้อยละ 6.42 และระดับควรปรับปรุง ร้อยละ 1.94
เมื่อพิจารณาผลการพัฒนาระดับปฏิบัติได้เป็นรายด้าน พบว่า เด็กมีทักษะด้านกระบวนการทาง
วิทยาศาสตร์ระดับปฏิบัติได้ คิดเป็นร้อยละ 91.44 ด้านการเรียนรู้ด้วยตนเอง เด็กบอกวิธีและขั้นตอนการทดลอง
ระดับปฏิบัติได้ คิดเป็นร้อยละ 87.47 ด้านการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอดระดับปฏิบัติได้คิด
เป็นร้อยละ 76.42

ตัวอย่าง

การรายงานผลหรือสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ : สร้างหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์

2. ความเป็นมา (จากหลักการและเหตุผล)

การเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญสำหรับคนทุกวัย โดยเฉพาะการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ต้องเตรียมคนให้มีความพร้อมทั้งความรู้ ทักษะในการแสวงหาความรู้ การทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการคิด ดังนั้น ในการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก จึงเป็นการจัดประสบการณ์ที่มุ่งให้เด็กได้ค้นคว้าทดลอง และลงมือปฏิบัติจริง ช่วยสร้างให้เด็กเกิดความสุขเพลิดเพลิน เกิดความอยากรู้ รู้จักสังเกต ตั้งคำถาม หาคำตอบด้วยตนเอง ปัจจุบันพบว่าการจัดประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก ยังขาดกิจกรรมที่เป็นการจัดประสบการณ์ตรง ในการฝึกให้เกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่จะนำไปสู่ทักษะการคิดประกอบกับการประเมินภายนอก รอบสาม ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้ แสดงถึงเด็กยังขาดทักษะการคิด ดังนั้น เพื่อให้เด็กได้พัฒนาทักษะการคิด ได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยผ่านกิจกรรมที่เด็กสนใจ สนุกสนาน ทำง่าย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสมกับวัย จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เด็กมีประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2 เพื่อให้เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 3.3 เพื่อให้เด็กมีทักษะการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และการคิดรวบยอด

4. เป้าหมาย

- 4.1 เชิงปริมาณ : ร้อยละ 90 ของเด็กชั้นอนุบาล ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4.2 เชิงคุณภาพ : 1) ร้อยละ 80 ของเด็กชั้นอนุบาล มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองระดับปฏิบัติได้
- 2) ร้อยละ 80 ของเด็กชั้นอนุบาล สามารถคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอดระดับปฏิบัติได้

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาล ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 5.2 ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาล มีทักษะด้านการสังเกต การพยากรณ์ การทดลองและการลงความเห็นจากข้อมูล

5.3 ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาล เปรียบเทียบข้อมูลจากการสังเกตได้อย่างมีเหตุผล

5.4 ร้อยละของเด็กชั้นอนุบาล บอกผลการทดลองของตนเองได้

6. ผลการดำเนินงาน

6.1 การดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรมสำคัญ (ที่กำหนดไว้ในวิธีดำเนินงานของโครงการ)

กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมปฏิบัติการเรื่อง ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กอนุบาล เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 เวลา 9.00-16.30 น มีครูระดับอนุบาลเข้ารับการอบรม จำนวน 2 คน ได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจาก สพป.ขพ.1 จากการสอบถามผู้เข้ารับการอบรม พบว่า ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ และร้อยละ 100 คิดว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดประสบการณ์ได้

กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 2-10 พฤษภาคม 2561 ครูที่เข้ารับการอบรมทุกคนร่วมกันวางแผนการนำความรู้ไปใช้ โดยจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ จากการตรวจแผนการจัดประสบการณ์ และแผนการดำเนินงาน รวมทั้งจากการสังเกตการเตรียมงานของครู พบว่าครูทุกคน มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนปฏิบัติได้จริง และสามารถเขียนแผนการจัดประสบการณ์เป็นรายหน่วยที่เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มีกิจกรรมการทดลองเพื่อให้เด็กได้พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ด้านการสังเกต การพยากรณ์ การทดลอง และการลงความเห็นจากข้อมูล มีกิจกรรมที่ฝึกให้เด็กได้เรียนรู้ด้วยตนเองฝึกการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ การคิดรวบยอด และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์พร้อมสถานที่ในการจัดกิจกรรมได้สอดคล้องกับกิจกรรมที่ปรากฏในแผนการจัดประสบการณ์

กิจกรรมที่ 3 จัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการเมื่อวันที่ 12-13 พฤษภาคม 2561 ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมร่วมกับคณะทำงานจัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินโครงการตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในโครงการได้เครื่องมือ จำนวน 2 ฉบับ คือ

ฉบับที่ 1 แบบสำรวจจำนวนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสร้างหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์

ฉบับที่ 2 แบบสังเกตพฤติกรรมของเด็กด้าน 1) ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2) การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ 3) การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอด

เครื่องมือฉบับที่ 1 ส่งให้ครูกรอกข้อมูลหลังจัดประสบการณ์ครบตามแผนที่วางไว้ ส่วนฉบับที่ 2 มอบให้ครูใช้ในการสังเกตพฤติกรรมเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นระยะๆ และสรุปผลส่งผู้รับผิดชอบโครงการภาคเรียนละ 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์ตามแผนการจัดประสบการณ์ที่กำหนดไว้ เมื่อเปิดภาคเรียนที่ 1 ครูทุกคนได้นำแผนการจัดประสบการณ์ที่พัฒนาไว้ไปจัดประสบการณ์กับเด็กในชั้นที่รับผิดชอบตลอดปีการศึกษาตามแผนที่วางไว้

กิจกรรมที่ 5 นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์ระหว่างที่ครูจัดประสบการณ์ตามแผนที่วางไว้ผู้รับผิดชอบโครงการได้ประชุมคณะกรรมการจัดทำปฏิทินและเครื่องมือการนิเทศ และนิเทศ ติดตามผลการจัดประสบการณ์เพื่อช่วยเหลือหรือแนะนำครูให้สามารถจัดประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากการนิเทศ ติดตามผลโดยการเยี่ยมชั้นเรียน และการสังเกตการจัดประสบการณ์ พบว่า ครูทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถจัดประสบการณ์ได้สอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์ที่กำหนดไว้ เด็กชั้นอนุบาล ปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

กิจกรรมที่ 6 สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อได้รับผลการประเมินครบถ้วนผู้รับผิดชอบโครงการนำผลมาวิเคราะห์ สรุป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เสนอให้ผู้บริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบ

6.2 การดำเนินงานตามโครงการ

จากการสำรวจ พบว่า มีเด็กชั้นอนุบาล จำนวนทั้งหมด 72 คน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 98.61 บรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้

จากการสังเกตพฤติกรรมของเด็กขณะเข้าร่วมกิจกรรม พบว่าเด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอดได้เหมาะสมกับวัย คิดเป็นร้อยละ 93.29

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าเด็กมีทักษะด้านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 96.54 โดยเด็กมีทักษะการสังเกตร้อยละ 98.11 การพยากรณ์ร้อยละ 97.48 การทดลองร้อยละ 94.97 การลงความเห็นจากข้อมูลร้อยละ 95.60 ด้านการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เด็กบอกวิธีการและขั้นตอนการทดลองได้ คิดเป็นร้อยละ 94.65 ด้านการการคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ และคิดรวบยอด คิดเป็นร้อยละ 88.68 โดยเด็กเปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการสังเกตได้อย่างมีเหตุผล ร้อยละ 89.94 และบอกผลการทดลองของตนเองได้ ร้อยละ 87.42 พบว่า ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ทุกตัวชี้วัดเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

7. งบประมาณ

ได้รับ จำนวน 20,500 บาท

ใช้จริง จำนวน 19,500 บาท

คงเหลือ จำนวน 1,000 บาท

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- บางครั้งไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากมีกิจกรรมอื่นที่โรงเรียนต้องดำเนินการ
- แผนการจัดประสบการณ์บางแผน ต้องใช้เวลามาก ทำให้เด็กบางคนหมดความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ครูควรจัดหาอุปกรณ์ท้องถิ่นที่มีราคาถูก และหาได้ง่ายในการจัดกิจกรรม
- ครูควรให้เวลาเด็กในการทดลอง และนำเสนอผลการทดลองเพิ่มขึ้น
- ครูควรปรับการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย
- โรงเรียนควรจัดทำปฏิทินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ครูและบุคลากรทุกคนได้ทราบ

ร่วมกัน เพื่อจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับปฏิทินงานของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ความเห็นผู้บริหาร.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....